

Vyvěšeno dne: 26.06.2019
Sejmuto dne: 15.07.2019

MULN/7256/2019/OSM/1

Město Louny, zastoupené odborem správy majetku
vyhlašuje ve smyslu pravidel RM P8/2016 v platném znění
zadání veřejné zakázky

„Oprava dvorní fasády budovy Gymnázia Louny, čp. 661, ul. Poděbradova“

1. Vymezení plnění veřejné zakázky

Předmětem soutěže je kompletní realizace díla tj. stavebních prací vč. dodávky materiálu a výrobků. Dodávkou stavby se pro účely soutěže rozumí realizace stavby „Oprava dvorní fasády budovy Gymnázia Louny, čp. 661, ul. Poděbradova“ podle zadávací dokumentace (dále také „ZD“) a dále dle projektové dokumentace zpracované Ing. Ivanou Vírovou, Žatec v 05/2019 (dále také „PD“).

V rámci realizace prací bude provedeno zejména:

- Odstranění stávající svrchní vrstvy omítek (svrchní vrstvu tvoří EBARBETOVÝ nástřík) a omytí fasády
- Oprava poškozeného zdiva
- Oprava poškozených omítek včetně obnovy ozdobných fasádních prvků
- Tenkovrstvá úprava povrchu stěn štukem včetně zachování stávající bosáže zdiva a ozdobných prvků na fasádě
- Nový fasádní nátěr modifikovaným silikátovým nátěrem v barvě pískovcového okru (plocha) a šambrán v barvě lomené bílé
- Instalace nových klepířských prvků v TiZn provedení, zejména oplechování parapetů, říms, okapní svody
- Kontrola stavu nástřešních žlabů vč. podplechování případně jejich oprava

Objekt Gymnázia je chráněnou kulturní památkou, zhotovitel je povinen při realizaci díla dodržet a respektovat podmínky vyplývající ze závazného stanoviska Městského úřadu Louny, odboru rozvoje města, úseku památkové péče ze dne 6.4.2007 čj. MULN/8075/2007/RM.

V roce 2019 se předpokládá realizace 3. a 4. etapy s tím, že realizace 4. etapy je závislá na schválení finančních prostředků uživatelem objektu. V případě neschválení finančních prostředků si zadavatel vyhrazuje právo realizaci 4. etapy přesunout do roku 2020, případně některou z etap (1., 2. 4. etapu) v roce 2020 nerealizovat.

2. Doba a místo plnění zakázky, prohlídka místa plnění

Předpokládaný termín zahájení díla : 3. a 4. etapa - 08/2019
 1. a 2. etapa - 04/2020

Předpokládaný termín dokončení : 3. a 4. etapa - 11/2019
 1. a 2. etapa - 09/2020

Lhůta splnění bude závazná při uzavírání smlouvy o dílo a bude uplatněna smluvní pokuta při jejím nedodržení. Doba realizace prací jednotlivých etap v kalendářních dnech uvedená v nabídce předložené v soutěži o výběr dodavatele bude závazná pro provádění díla.

Místem plnění je budova Gymnázia Louny, čp. 661, ul. Poděbradova

Prohlídka místa plnění se uskuteční 02.07.2019 od 9:00 hodin, se srazem před hlavním vstupem do budovy z ul. Poděbradova.

3. Způsob hodnocení nabídek

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti, přičemž ekonomickou výhodnost bude zadavatel posuzovat podle nejnižší nabídkové ceny. V soutěži budou jednotlivé nabídky hodnoceny podle celkové nabídkové ceny v Kč vč. DPH. Za nevhodnější nabídku bude považována nabídka s nejnižší nabídkovou cenou. V případě rovnosti nejnižších nabídkových cen bude vybrána vítězná nabídka losem.

4. Způsob zpracování cenové nabídky a požadavky na platební podmínky

Nabídková cena pro jednotlivé etapy bude zpracována jako celková maximální cena v Kč vč. DPH a bude obsahovat ocenění všech dodávek a prací uvedených v zadávací dokumentaci. Veškeré dodávky a práce spojené s realizací díla budou zpracovány ve formě oceněného soupisu prací v členění na cenu bez DPH, DPH a cenu včetně DPH.

Nabídková cena pro jednotlivé etapy bude sumarizována např. v krycím listu a následně uvedena v oceněném výkazu výměr. Položkový rozpočet bude rozdělený po jednotlivých celcích a musí být uveden ve struktuře: popis položky – měrná jednotka – počet měrných jednotek – jednotková cena – cena celkem.

Platební podmínky:

Placení bude probíhat fakturací s odsouhlasením skutečně provedených prací v rámci jednotlivých etap a to měsíčně do výše 80 % ceny díla. Zbývající část tj. 20 % ze sjednané ceny etapy uhradí objednatel zhotoviteli po předání a převzetí dokončeného díla/etapy, které/á bude zbaveno/a všech vad a nedodělků.

Objednatel uhradí fakturu zhotovitele nejpozději do 28 dnů po jejím obdržení, přičemž za úhradu se považuje termín odepsání peněžních prostředků z účtu objednatele ve prospěch účtu zhotovitele.

5. Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek: **do 15.07.2019 do 14:00 hod.**

6. Místo a způsob podávání nabídek

Místo podání nabídky:

Nabídku je možno zaslat poštou na adresu zadavatele:

Městský úřad Louny, odbor správy majetku, Mírové náměstí 35, 440 23 Louny

nebo podat osobně do podatelny na adresu zadavatele v pracovních dnech a to v:

Pondělí a středa: od 7:30 do 17:00 h

Úterý: od 7.30 do 14:00 h

Čtvrtek: od 7:30 do 11:00 h a od 12:00 do 14:00 h

Pátek: od 7:30 do 13:45 h

První jednání výběrové komise proběhne dne **15.07.2019 v 15:00 hodin** ve 3. patře, kancelář č. 303.

Způsob podání nabídky:

Dodavatelé podají nabídku v uzavřené neporušené obálce (či jiném obalu), výrazně označené „**Nabídka na akci Oprava dvorní fasády budovy Gymnázia Louny, čp. 661, ul. Poděbradova**“ a výzvou „**NEOTVÍRAT**“.

Obálka, či jiný obal, bude zajištěna proti manipulaci tak, že bude opatřena razítkem uchazeče nebo podpisem oprávněného zástupce uchazeče, dále bude uvedena adresa uchazeče.

Nabídku je nutno podat tak, aby byla do konce stanovené lhůty pro podávání nabídek doručena zadavateli. Nabídky doručené po uplynutí lhůty pro podávání nabídek nebudou do soutěže přijaty.

Při převzetí bude nabídka zapsána do seznamu doručených nabídek a opatřena pořadovým číslem, datem a časovým údajem převzetí.

7. Poskytnutí zadávacích podmínek

Zadávací dokumentace bude uchazečům poskytnuta na základě písemné přihlášky do soutěže, ve které **uchazeč uvede název zakázky, své základní identifikační údaje** (název firmy/jméno podnikatele, sídlo/adresa) **vč. IČO**, funkční elektronickou adresu – e-mail a zašle ji na adresu zadavatele, a to prostřednictvím podatelny či e-podatelny městského úřadu nebo datové schránky (jiná forma zaslání přihlášky nebude akceptována).

Doporučená nikoliv však konečná lhůta pro podání přihlášek je do **01.07.2019**.

Přihlášeným uchazečům bude ode dne **01.07.2019** zasílána zadávací dokumentace prostřednictvím datové schránky. V případě, že uchazeč nemá zřízenou datovou schránku a nemá zákonnou povinnost si tuto zřídit, uvede tuto skutečnost v přihlášce. Zadávací dokumentaci si pak v tomto případě může vyzvednout osobně, po předchozí telefonické dohodě, na odboru správy majetku u Ing. Rulfové nejdříve dne **02.07.2019**, kdy mu bude zadávací dokumentace předána na elektronickém nosiči dat, za úhradu nákladů s tímto spojených ve výši 50 Kč.

Do soutěže budou přijaty pouze nabídky uchazečů, kteří podali řádnou přihlášku a obdrželi zadávací dokumentaci jedním ze způsobů uvedených výše.

Uchazeči si mohou vyžádat doplňující informace u zadavatele.

8. Zvláštní podmínky

Budou upřesněny v zadávací dokumentaci.

9. Práva zadavatele

Odvolat nebo zrušit soutěž je zadavatel oprávněn kdykoliv v průběhu nebo před ukončením soutěže, bez udání důvodu.

Případné odvolání soutěže bude provedeno stejným způsobem jako její vyhlášení.

Zadavatel si vyhrazuje právo v průběhu soutěže změnit, upřesnit nebo doplnit podmínky soutěže, a to písemně a všem účastníkům soutěže shodně.

Zadavatel si vyhrazuje právo odmítnout všechny předložené nabídky.

10. Adresa zadavatele

Jakýkoli písemný styk uchazečů o zakázku musí probíhat prostřednictvím podatelny či elektronické podatelny městského úřadu nebo datové schránky:

- Městský úřad Louny, odbor správy majetku, Mírové náměstí 35, Louny, 440 23

- elektronická podatelna: podatelna@mulouny.cz
- datová schránka: gc9bxmk

Po přijetí elektronické zprávy (příhlášky) podané prostřednictvím elektronické podatelny, obdrží odesílatel z adresy elektronické podatelny potvrzení příjmu podání e-mailové zprávy. Pokud toto potvrzení odesílateli nedoručí, jeho zpráva nebyla elektronické podatelně doručena. Pro tento případ doporučujeme daný postup opakovat příp. následně telefonicky kontaktovat přímo pracoviště podatelny (tel. 415 621 134).

Kontaktní osoba ve věcech technických:

Jitka Bažantová tel.: 415 621 137 (MÚ Louny)

Kontaktní osoby ve věcech organizačních:

Ing. Iveta Rulfová tel.: 415 621 163 (MÚ Louny)

V Lounech dne: 26.06.2019

Ing. Blanka Sunkovská, v. r.
vedoucí odboru správy majetku
Městský úřad Louny