

Vyvěšeno dne: 26.10.2021
Sejmuto dne: 15.11.2021

MULN/12729/2021/OSM/1

Město Louny, zastoupené odborem správy majetku
vyhlašuje ve smyslu pravidel RM P8/2016 v platném znění
zadání veřejné zakázky

„Zajištění provozu kanalizací a kořenových čistíren odpadních vod v městských částech Brloh a Nečichy“

1. Vymezení plnění veřejné zakázky

Předmětem soutěže je poskytování služeb ve věci „**Zajištění provozu kanalizací a kořenových čistíren odpadních vod v městských částech Brloh a Nečichy**“. Během zajišťování nepřetržitého, plynulého a bezpečného provozu bude vybraným dodavatelem (dále také provozovatel) prováděna odborná péče o kanalizace a kořenové čistírny odpadních vod (dále také KČOV) v obcích Brloh a Nečichy, které jsou v majetku města Louny (dále také objednatel). V rámci zabezpečení provozu bude provozovatelem prováděna kontrola a odstraňování sedimentů, provádění odběrů vzorků a rozborů odpadní vody a provádění drobných oprav. Veškeré požadavky poskytování služeb jsou uvedeny v zadávací dokumentaci (dále také ZD) a smlouvě.

2. Doba a místo plnění zakázky

Termín zahájení poskytování služeb: 01.01.2022

Termín skončení poskytování služeb: 31.12.2024

Místem plnění se rozumí stavba v obci Brloh na pozemcích p.č. 369, 50/1, 50/2, 271/32, 324/1, 324/14, 324/19, 325/1, 359/1, 359/2, 368/1, 368/6, 368/19, 368/20, 358/1, 387/1, 388/1, 388/15, 388/17, 466/1, 376/1, 492 v katastrálním území Brloh a stavba umístěná v obci Nečichy na pozemcích p.č. 444/4, 485, 482, 470, 445/1,440, 418, 419, 720, 738/1 v katastrálním území Nečichy.

Prohlídka místa plnění: není organizována, místa jsou volně přístupná

3. Způsob hodnocení nabídek

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti, přičemž ekonomickou výhodnost bude zadavatel posuzovat podle nejnižší nabídkové ceny v Kč vč. DPH. Za nejvhodnější nabídku bude považována nabídka s nejnižší nabídkovou cenou. V případě rovnosti nejnižších nabídkových cen bude vybrána vítězná nabídka losem.

Pokud by některý z uchazečů nebyl plátcem DPH a předložil nabídkovou cenu konečnou, v takovém případě bude hodnocena nabídková cena tohoto uchazeče ve výši nabídkové ceny konečné.

4. Způsob zpracování cenové nabídky a požadavky na platební podmínky

Nabídková cena bude stanovena/kalkulována za roční poskytování služeb při zabezpečování provozu kanalizací a KČOV v městských částech Brloh a Nečichy.

Nabídková cena bude uvedena v korunách českých v členění na cenu bez DPH, DPH a cenu včetně DPH, a bude stanovena jako cena nejvýše přípustná.

Platební podmínky:

Placení bude probíhat fakturací s odsouhlasením skutečně provedených prací dle přílohy ZD. Zadavatel nebude poskytovat dopředu žádné zálohy.

Zadavatel uhradí fakturu dodavatele nejpozději do **28 dnů** po jejím obdržení, přičemž za úhradu se považuje termín odepsání peněžních prostředků z účtu objednatele ve prospěch účtu provozovatele.

5. Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek: **do 15.11.2021 do 14:00 h**

6. Místo a způsob podávání nabídek

Místo podání nabídky:

Nabídku je možno zaslat poštou na adresu zadavatele:

Městský úřad Louny, odbor správy majetku, Mírové náměstí 35, 440 01 Louny

nebo podat osobně *do podatelny* na adresu zadavatele v pracovních dnech a to v:

Pondělí a středa: od 7:30 do 17:00 h

Úterý od 7.30 do 15:00 h

Čtvrtek: od 7:30 do 11:00 h a od 12:00 do 15:00 h

Pátek: od 7:30 do 14:45 h

První jednání výběrové komise proběhne dne **15.11.2021 v 15:45 h** ve 3. patře, kancelář č. 303.

Způsob podání nabídky:

Dodavatelé podají nabídku v uzavřené neporušené obálce (či jiném obalu), výrazně označené „**Nabídka na zakázku Zajištění provozu kanalizací a kořenových čistíren odpadních vod v městských částech Brloh a Nečichy**“ a výzvou „**NEOTVÍRAT**“.

Obálka, či jiný obal, bude zajištěna proti manipulaci tak, že bude opatřena razítkem uchazeče nebo podpisem oprávněného zástupce uchazeče, dále bude uvedena adresa uchazeče.

Nabídku je nutno podat tak, aby byla do konce stanovené lhůty pro podávání nabídek doručena zadavateli. **Nabídky doručené po uplynutí lhůty pro podávání nabídek nebudou do soutěže přijaty.**

Při převzetí bude nabídka zapsána do seznamu doručených nabídek a opatřena pořadovým číslem, datem a časovým údajem převzetí.

7. Poskytnutí zadávacích podmínek

Zadávací dokumentace bude uchazečům poskytnuta na základě *písemné přihlášky* do soutěže, ve které **uchazeč uvede název zakázky, své základní identifikační údaje** (název firmy/jméno podnikatele, sídlo/adresa) **vč. IČO**, funkční elektronickou adresu – e-mail a zašle ji na adresu zadavatele, a to prostřednictvím podatelny či e-podatelny městského úřadu nebo datové schránky (jiná forma zaslání přihlášky nebude akceptována).

Doporučená, nikoliv však konečná, lhůta pro podání přihlášek je do 01.11.2021.

Přihlášeným uchazečům bude ode dne **01.11.2021** zasílána zadávací dokumentace prostřednictvím datové schránky. V případě, že uchazeč nemá zřízenou datovou schránku a nemá zákonnou povinnost si tuto zřídit, uvede tuto skutečnost v přihlášce. Zadávací

dokumentaci si pak v tomto případě může vyzvednout osobně, po předchozí telefonické dohodě, na odboru správy majetku u Ing. Rulfové nejdříve dne **01.11.2021**, kdy mu bude zadávací dokumentace předána na elektronickém nosiči dat, za úhradu nákladů s tímto spojených ve výši 50 Kč, nebo mu bude zaslána elektronicky.

Do soutěže budou přijaty pouze nabídky uchazečů, kteří podali řádnou přihlášku a obdrželi zadávací dokumentaci jedním ze způsobů uvedených výše.

Uchazeči si mohou vyžádat doplňující informace u zadavatele.

8. Zvláštní podmínky

Budou upřesněny v zadávací dokumentaci.

9. Práva zadavatele

Odvolat nebo zrušit soutěž je zadavatel oprávněn kdykoliv v průběhu nebo před ukončením soutěže, bez udání důvodu.

Případné odvolání soutěže bude provedeno stejným způsobem jako její vyhlášení.

Zadavatel si vyhrazuje právo v průběhu soutěže změnit, upřesnit nebo doplnit podmínky soutěže, a to písemně a všem účastníkům soutěže shodně.

Zadavatel si vyhrazuje právo odmítnout všechny předložené nabídky.

10. Adresa zadavatele

Jakýkoli písemný styk uchazečů o zakázku musí probíhat prostřednictvím podatelny či elektronické podatelny městského úřadu nebo datové schránky:

- Městský úřad Louny, odbor správy majetku, Mírové náměstí 35, Louny, PSČ 440 01
- elektronická podatelna: podatelna@mulouny.cz
- datová schránka: gc9bxmk

Po přijetí elektronické zprávy (přihlášky) podané prostřednictvím elektronické podatelny, obdrží odesílatel z adresy elektronické podatelny potvrzení příjmu podání e-mailové zprávy. Pokud toto potvrzení odesílateli nedojde, jeho zpráva nebyla elektronické podatelně doručena. Pro tento případ doporučujeme daný postup opakovat příp. následně telefonicky kontaktovat přímo pracoviště podatelny (tel. 415 621 134).

Kontaktní osoba/y ve věcech technických:

Ing. Iveta Jungová tel.: 415 621 147 (MÚ Louny)

Kontaktní osoba ve věcech organizačních:

Ing. Iveta Rulfová tel.: 415 621 163 (MÚ Louny)

V Lounech 25.10.2021

Ing. Petra Kotková, v. r.
vedoucí odboru správy majetku
Městský úřad Louny