



M ě s t o L o u n y

Odbor správy majetku
Mírové náměstí 35, 440 01 Louny

VÁŠ DOPIS ZNAČKY/ZE DNE	NAŠE ZNAČKA	VYŘIZUJE/LINKA	LOUNY dne
	MULN/16516/2022/1	Holbička Ing./110	10.08.2022

V ý z v a k ú č a s t i n a v e ř e j n é z a k á z k e a z a d á v a c í d o k u m e n t a c e

Vážený dodavateli,

dovolujeme si Vás tímto vyzvat k účasti na veřejné zakázce malého rozsahu na služby a současně Vám tímto, jako zadavatel zakázky,

p o s t u p u j e m e

zadávací dokumentaci (dále také „ZD“) pro akci s názvem „**Zajištění údržby ploch s charakterem lese v majetku města Loun**“, která je vypsána v souladu s § 27 a § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázkách, v platném znění a jejíž zadání se řídí pravidly Rady města Loun č. P 8/2016, v platném znění, o zadávání veřejných zakázek města Loun.

Článek 1. Základní údaje o zadavateli

Název zadavatele:	Město Louny
Osoba pověřená za zadavatele jednat:	Ing. Petra Kotková vedoucí odboru správy majetku
Sídlo:	Mírové náměstí 35, 440 01 Louny
IČO:	00265209
DIČ:	CZ00265209
Kontaktní osoba ve věcech technických	Riegerová Irena DiS., ing. Holbička Zdeněk tel: 415 621 119, 415 621 110 mail: i.riegerova@mulouny.cz , z.holbicka@mulouny.cz

Článek 2. Předmět soutěže

Předmětem soutěže je poskytování služeb ve věci „**Zajištění údržby plochy s charakterem lesa v majetku města Loun**“. V době trvání smlouvy bude vybraným dodavatelem (dále také „zhotovitel“) prováděna údržba ploch v majetku města Louny, které mají charakter lesního porostu v katastrálním území Louny, Brloh, Nečichy a Dobroměřice (dále jen „plochy“) a to formou dílčích nahodilých služeb dle aktuálních potřeb (objednávek) zadavatele.

V rámci údržby ploch bude zhotovitelem prováděn úklid ploch od odpadků vč. jejich likvidace, odstraňování ruderálního porostu a nežádoucích dřevin v síle do 1 cm, výřez plevelných křovin v síle nad 1 cm, celoplošné vyžínání buřeně ve výsadbách a probírky dřevin vč. dočištění. Veškeré požadavky poskytování služeb jsou uvedeny v čl. 4 této ZD a rámcové smlouvě.

Bližší specifikaci místa a prací určí zadavatel (dále také „objednatel“) dle svých aktuálních potřeb a bude uvedené v konkrétní objednávce při zadání dílčího plnění.

Plnění veřejné zakázky (objem fakturovaných služeb) za dobu plnění smlouvy nepřesáhne částku 499.999 Kč bez DPH.

Zadavatel si vyhrazuje právo s ohledem na své finanční možnosti či další potřeby kdykoliv v průběhu plnění zakázky omezit zadávaný rozsah služeb, resp. nevyčerpat finanční rámec smlouvy s tím, že vybraný dodavatel je povinen toto omezení akceptovat.

Závaznost požadavků zadavatele:

Informace a údaje uvedené v této ZD a jejích přílohách vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je uchazeč povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky a ve své nabídce je akceptovat, což potvrdí v čestném prohlášení, viz čl. 9. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této ZD či změny obchodních podmínek budou považovány za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení uchazeče z další účasti na výběrovém řízení.

Článek 3. Lhůta a místo plnění

Termín zahájení: 01.10.2022

Termín dokončení: do 30.09.2025 nebo do vyčerpání finančního rámce zakázky/smlouvy

Místem plnění se rozumí plochy s charakterem lesa v k.ú. Louny, Brloh, Nečichy a Dobroměřice viz příloha č. 1 ZD.

Plochy uvedené v příloze č. 1 ZD mohou být z předmětu plnění vyjmuty nebo doplněny z důvodu napravení stavu v katastru nemovitostí změnou druhu pozemku na lesní pozemek a to nejpozději do doby převzetí lesních hospodářských osnov nebo lesních hospodářských plánů vlastníkem dotčených pozemků (ploch) nebo odkupu obdobných pozemků.

Článek 4. Kvalitativní a technické podmínky

Jsou vymezeny zadávací dokumentací, platnými právními předpisy, popřípadě zvláštním ujednáním rámcové smlouvy.

Zhotovitel bude při zabezpečování péče o plochy s charakterem lesa, dle předmětu soutěže, postupovat s odbornou péčí a především pak v souladu se zákonem č. 289/1995 Sb., o lesích a o změně a doplnění některých zákonů (lesní zákon), v platném znění a souvisejícími předpisy. Svoji činnost bude zhotovitel uskutečňovat v souladu se zájmy objednatele a podle pokynů, zápisů a dohod oprávněných zástupců smluvních stran.

Při poskytování služeb budou prováděny následující činnosti:

- úklid ploch od odpadků vč. jejich likvidace,
- odstraňování ruderalního porostu a nežádoucích dřevin v síle do 1 cm,
- výřez plevelných křovin v síle nad 1 cm,
- celoplošné vyžínání buřeně ve výsadbách,
- probírky dřevin vč. dočištění.

Zhotovitel bude povinen provádět fotodokumentaci provedených prací s následným zasíláním fotografií objednateli.

Služby budou prováděny v nejlepší kvalitě a vybraný dodavatel bude postupovat v souladu s platnými právními předpisy týkající se lesů a ochrany životního prostředí, současně musí vzít na vědomí skutečnost, že se plochy mohou nacházet v ochranné zóně zvláště chráněného území.

Odpovědnost za škodu, spojenou s pracemi na dílčích službách, nese zhotovitel do dne převzetí prací/objednávky. Dojde-li v důsledku činnosti zhotovitele k jakékoliv škodě, zhotovitel bude za tuto škodu odpovědný v plném rozsahu.

Článek 5. ***Dodací a platební podmínky***

Služba bude realizována při splnění všeobecných podmínek dle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.

Splněním zakázky se rozumí úplné dokončení dílčího plnění, vyklizení místa plnění, pořízení fotodokumentace a předání informace o dokončení plnění kontaktní osobě ve věcech technických.

Uchazeč je povinen předem se seznámit se všemi okolnostmi a podmínkami, které mohou mít jakýkoliv vliv na cenu služby a tyto zahrnout do své nabídky.

Platební podmínky:

Placení bude probíhat fakturací s odsouhlasením skutečně provedených prací a to po převzetí dokončeného dílčího plnění, které bude zbaveno všech vad a nedodělků.

Objednatel uhradí fakturu zhotovitele nejpozději do **28 dnů** po jejím obdržení, přičemž za úhradu se považuje termín odepsání peněžních prostředků z účtu objednatele ve prospěch účtu zhotovitele. Zadavatel nebude poskytovat zálohy, fakturace proběhne v souladu se smlouvou.

Článek 6. ***Obchodní podmínky***

Přílohu této ZD tvoří závazné obchodní podmínky zadavatele, které zadavatel zpracoval ve formě vzorové smlouvy na plnění této veřejné zakázky. Zadavatel požaduje, aby uchazeči obchodní podmínky obligatorně v plném rozsahu akceptovali a po doplnění (v místech k tomu určených) je použili jako návrh rámcové smlouvy, kterou předloží jako součást své nabídky s tím, že tento návrh nesmí obsahovat žádná další ustanovení odlišná od obchodních podmínek. Uchazeč doplní do návrhu smlouvy identifikační kontaktní údaje v požadovaném rozsahu a další údaje stanovené zadavatelem (v textu vyznačené údajem.....).

Návrh smlouvy musí být ze strany uchazeče podepsán osobou k tomuto úkonu oprávněnou, tedy podnikající fyzickou osobou či statutárním orgánem právnické osoby dle způsobu podepisování za společnost, jak je zapsáno v obchodním rejstříku nebo osobou řádně pověřenou k zastupování statutárního orgánu. Nestane-li se tak, je tento návrh neplatný a nabídka bude považována za neúplnou.

Článek 7. ***Poddodavatelé***

Zadavatel umožňuje, aby zhotovitel realizoval veřejnou zakázku za pomoci poddodavatelů. Využitím poddodavatelů není dotčena výlučná odpovědnost zhotovitele za poskytování řádného

plnění. Uchazeč je v rámci nabídky povinen předložit zadavateli písemný seznam všech svých předpokládaných poddodavatelů, kterým má v úmyslu zadat plnění veřejné zakázky, a to v příloze č. 3 ZD, list G. U každé z těchto osob uvede její identifikační údaje, věcné vymezení plnění veřejné zakázky poddodavatelem.

Článek 8.

Požadavky na zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena bude stanovena jako jednotková za výkon jednotlivé činnosti a to na cenu za 1 ha plochy za úklid ploch od odpadků vč. jejich likvidace, odstraňování ruderálního porostu a nežádoucích dřevin v síle do 1 cm, výřez plevelných křovin v síle nad 1 cm, celoplošné vyžínání buřeně ve výsadbách a probírky dřevin vč. dočištění. Veškeré požadavky poskytování služeb jsou uvedeny v čl. 4 této ZD a smlouvě.

Neocenění jakékoliv položky uvedené v příloze č. 3 ZD bude mít za následek vyloučení uchazeče z výběrového řízení.

Nabídková cena musí být v návrhu smlouvy definována jako nejvýše přípustná v souladu se zadávací dokumentací a platnými právními předpisy a musí zahrnovat ocenění úplného rozsahu předmětu plnění veřejné zakázky, předpokládaný vývoj cen v daném oboru vč. předpokládaného vývoje kurzu české měny k zahraničním měnám po celou dobu plnění předmětu veřejné zakázky a veškeré další přímé i nepřímé náklady nutné k řádnému splnění služeb.

Cenu nejvýše přípustnou lze překročit jen za podmínky, že v průběhu realizace zakázky dojde ke zvýšení sazeb daně z přidané hodnoty.

Článek 9.

Prohlášení uchazeče

Oprávněný zástupce uchazeče ve své nabídce závazně prohlásí, že:

- přijímá všechny podmínky uvedené v zadávací dokumentaci,
- přijímá zadání zadavatele jako dostatečné pro realizaci plnění a souhlasí s ním,
- nemá žádné nedoplatky na daních, nedoplatky na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a na příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- bere na vědomí, že se na zadavatele od 01.07.2016 vztahuje povinnost uveřejnit podepsanou smlouvu dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv),
- souhlasí se zveřejněním obsahu smluvního ujednání smlouvy a jejích případných dodatků dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím v platném znění, zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů v platném znění a zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, v platném znění
- žádný údaj v nabídce neoznačuje za obchodní tajemství,

což bude potvrzeno formou čestného prohlášení.

V případě, že uchazeč označuje některý údaj v nabídce za obchodní tajemství ve smyslu § 504 Občanského zákoníku, bude postupovat dle článku 10 písm. „F“ a dle pokynu na krycím listě „D“.

Článek 10.

Obsah a forma nabídek

Nabídku podává uchazeč v listinné podobě v jednom vyhotovení dle formálních a technických podmínek zde uvedených. Elektronické podání nabídek se nepřipouští. Nabídka vč. všech požadovaných dokumentů bude zpracována v českém jazyce. Zadavatel doporučuje zpracovat nabídku bez oprav a přepisů, které by mohly zadavatele uvést v omyl,

kvalitním způsobem vytisknout na bílý papír. Dále doporučuje tuto nabídku včetně všech požadovaných dokumentů řádně svázat do jednoho svazku a taktéž dostatečným způsobem zajistit proti manipulaci s jednotlivými listy (pomocí provázku a pečetě či nálepkami opatřenými podpisem, příp. nezaměnitelným razítkem apod.).

Všechny listy nabídky je vhodné v pravém dolním rohu řádně očíslovat nepřerušovanou číselnou řadou, počínaje číslem 1.

Nabídka předložená uchazečem bude řazena, v souladu s krycími listy, tímto doporučeným způsobem:

- A) Název a přesná adresa uchazeče s označením pověřeného zástupce
- B) Nabídková cena
- C) Doklady pro posouzení profesní způsobilosti uchazeče
- D) Čestné prohlášení (prohlášení uchazeče)
- E) Návrh rámcové smlouvy
- F) Sdělení/označení informací
- G) Seznam poddodavatelů a věcné vymezení plnění

Upřesňující informace k obsahu nabídky:

Nabídka předložená uchazečem bude řazena tímto doporučeným způsobem:

- A. Název a přesná adresa uchazeče, IČO** vč. označení pověřeného zástupce pro případná další jednání, včetně uvedení telefonického a e-mailového spojení.
- B. Nabídková cena**, definována jako nejvýše přípustná, bude pro jednotlivé položky uvedena v členění na cenu v Kč bez DPH, DPH a cenu včetně DPH viz čl. 8 ZD. Není-li uchazeč registrovaným plátcem DPH, potom tuto daň nevyčíslí a skutečnost, že není jejím plátcem, výslovně uvede v nabídce
- C. Doklady pro posouzení profesní způsobilosti uchazeče:**
 - 1. výpis z obchodního rejstříku či jiné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,
 - 2. doklad o oprávnění podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují.*Doklady podle 1. až 2. bodu je možné předložit v prosté kopii*
- D. Čestné prohlášení** – bude potvrzeno oprávněnou osobou uchazeče, čestné prohlášení je blíže specifikované v textu čl. 9 ZD.
- E. Návrh rámcové smlouvy** bude předložen uchazečem ve formě doplněných obchodních podmínek (viz čl. 6 – Obchodní podmínky) a bude podepsán k tomu oprávněnou osobou.
- F. Sdělení / označení informací** – uchazeč předloží seznam údajů, které nemohou být poskytnuty podle zákona o registru smluv č. 340/2015 Sb. a dále dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění a které jsou jeho obchodním tajemstvím dle § 504 Občanského zákoníku.
- G. Seznam poddodavatelů a věcné vymezení plnění** s dodržением podmínek stanovených v čl. 7 této ZD.

ZADAVATEL NEPŘIPOUŠTÍ VARIANTNÍ ŘEŠENÍ

Článek 11.

Způsob, místo a lhůta pro podání nabídek

Způsob a místo pro podání nabídky:

- Uchazeči podají nabídku v uzavřené neporušené obálce (či jiném obalu), výrazně označené **Nabídka na akci „Zajištění údržby ploch s charakterem lesa v majetku města Loun“** a výzvou „NEOTVÍRAT“.
- Obálka, či jiný obal, bude zajištěna proti manipulaci tak, že bude na všech spojkách opatřena razítkem nebo podpisem oprávněného zástupce.

- Nabídku je nutno podat tak, aby byla do konce stanovené lhůty pro podávání nabídek doručena zadavateli. Nabídky doručené po uplynutí lhůty pro podávání nabídek nebudou do soutěže přijaty.
- Uchazeče, jehož nabídka byla doručena po uplynutí lhůty pro podání nabídek, zadavatel bezodkladně vyrozumí o doručení nabídky po lhůtě pro podání nabídek. Tato nabídka nebude otevírána a stane se součástí dokumentace k veřejné zakázce.
- Každý uchazeč může podat pouze jednu nabídku. Podá-li jeden uchazeč do soutěže více nabídek, vyloučí zadavatel všechny tyto nabídky.
- Na obálce, či jiném obalu, musí být uvedena adresa uchazeče.

Lhůta pro podání nabídek: do 29.08.2022 do 11:00 hod.

Nabídku je možno zaslat poštou či podat osobně na adrese:

Městský úřad Louny, odbor správy majetku, Mírové náměstí 35, 440 01 Louny

a to v:

Pondělí a středa: od 7:30 do 17:00 hod

Úterý: od 7:30 do 14:00 hod

Čtvrtek: od 7:30 do 12:45 hod

Pátek: od 7:30 do 13.45 hod

do podatelny na výše uvedené adrese.

Nabídka bude při převzetí opatřena datem a časovým údajem převzetí.

Článek 12.

Způsob komunikace o veřejné zakázce

Případné dotazy uchazečů k veřejné zakázce je možno uskutečnit pouze prostřednictvím podatelny či e-podatelny (podatelna@mulouny.cz) městského úřadu nebo datové schránky a to nejpozději do 4 pracovních dnů před termínem pro podání nabídek.

Upozorňujeme, že po přijetí datové zprávy podané prostřednictvím elektronické podatelny, obdrží odesílatel z adresy elektronické podatelny potvrzení příjmu podání e-mailové zprávy. Pokud toto potvrzení odesílateli nedoručí, jeho zpráva nebyla elektronické podatelně doručena.

Článek 13.

Hodnocení nabídek

Po vyloučení nabídek, které nesplňují stanovené požadavky, bude proveden výběr ze zbývajících nabídek.

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti, přičemž ekonomickou výhodnost bude zadavatel posuzovat podle nejnižší nabídkové ceny. V soutěži budou jednotlivé nabídky hodnoceny podle níže uvedených dílčích kritérií a vah:

- | | | |
|--|----------|----|
| 1) Cena za úklid ploch od odpadků vč. likvidace v Kč vč. DPH | váha v % | 10 |
| 2) Cena za odstraňování ruderálního porostu a nežádoucích dřevin v síle do 1 cm v Kč vč. DPH | váha v % | 10 |
| 3) Cena za výřez plevelných křovin v síle nad 1 cm v Kč vč. DPH | váha v % | 10 |
| 4) Cena za celoplošné vyžínání buřeně ve výsadbách v Kč vč. DPH | váha v % | 10 |
| 5) Cena za probírky dřevin vč. dočištění | váha v % | 60 |

Pro hodnocení nabídek bude použita bodovací stupnice od 0 do 100 bodů a obodování dílčích kritérií, kde má nejvhodnější nabídka minimální hodnotu, bude provedeno takto:

$$\text{Počet bodů} = \frac{\text{nejvhodnější nabídka}}{\text{hodnocená nabídka}} * 100$$

Celkové hodnocení dodavatele je pak součtem jednotlivých bodových hodnocení dílčích kritérií, která jsou vynásobena vahou daného kritéria. Nejvhodnější nabídkou je pak ta, která získá nejvyšší počet celkových bodů.

Článek 14. Náklady soutěže

Náklady spojené se zpracováním nabídek zadavatel uchazečům neuhrazuje. Veškeré náklady, které v této věci uchazeči vzniknou, nese uchazeč.

Článek 15. Vyloučení nabídek

Ze soutěže bude vyloučena nabídka:

- obsahově nekompletní vzhledem k zadávací dokumentaci,
- nesplňující požadavky podle zadávací dokumentace (např. provedení změny obchodních podmínek, nepředložení podepsaného návrhu smlouvy),
- u které zadavatel zjistí, kdykoliv v průběhu soutěže, že v ní uchazeč uvedl nepravdivé údaje.

Vyloučené nabídky se nevyhodnocují a neposuzují. V případě vyloučení nabídky z další účasti ve výběrovém řízení bude zadavatel o tom uchazeče písemně informovat. Nabídky, které byly vyloučeny, se uchazečům nevrací. Nabídky zůstanou u zadavatele jako doklad o průběhu a hodnocení soutěže.

Článek 16. Odvolání soutěže a další podmínky zadavatele

Odvolat nebo zrušit soutěž je zadavatel oprávněn kdykoliv v průběhu nebo před ukončením soutěže, bez udání důvodu.

Případné odvolání soutěže bude provedeno stejným způsobem jako její vyhlášení.

Zadavatel si vyhrazuje právo v průběhu soutěže změnit, upřesnit nebo doplnit podmínky soutěže, a to písemně a všem účastníkům soutěže shodně.

V případě, kdy vítězný uchazeč neposkytne zadavateli řádnou součinnost k uzavření smlouvy, tj. ze strany uchazeče nedojde k podepsání smlouvy do 15 dnů od doručení výzvy k uzavření smlouvy, může být k podpisu vyzván uchazeč druhý v pořadí, pokud i uchazeč druhý v pořadí neposkytne zadavateli řádnou součinnost do 15 dnů od doručení výzvy k uzavření smlouvy, může zadavatel oslovit uchazeče, který se umístil jako třetí v pořadí.

Pokud se z jakéhokoliv důvodu na straně zadavatele nepodaří uzavřít smlouvu, skončí soutěž bez výsledku.

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- odmítnout všechny předložené nabídky,
- ponechat si všechny přijaté nabídky,
- jednat o konečném znění smlouvy s výjimkou ustanovení, které byly předmětem hodnocení nabídky, např. upravit termín realizace zakázky,
- omezit či navýšit v průběhu realizace zakázky rozsah předmětu plnění zakázky s ohledem na klimatické podmínky či své možnosti či další potřeby s tím, že vybraný dodavatel je povinen tuto změnu akceptovat,
- v případě, že dojde k omezení finančních zdrojů na zmiňovanou činnost neuzavřít s vítězným uchazečem smlouvu o dílo nebo nedočerpat finanční rámec smlouvy.

S pozdravem

otisk úředního razítka

Ing. Petra Kotková
vedoucí odboru správy majetku
Městského úřadu Louny

Přílohy

Příloha č. 1 – Mapové zákresy
Příloha č. 2 – Návrh rámcové smlouvy
Příloha č. 3 – Krycí listy