



# Město Louny

Odbor správy majetku  
Mírové náměstí 35, 440 01 Louny

---

VÁŠ DOPIS ZNAČKY/ZE DNE	NAŠE ZNAČKA	VYŘIZUJE/LINKA	LOUNY dne
	MULN/16978/2023/OSM/1	Monika Čížková/176	27.07.2023

---

## Výzva k účasti na veřejné zakázce a zadávací dokumentace

Vážený dodavateli,

dovolujeme si Vás tímto vyzvat k účasti na veřejné zakázce malého rozsahu na služby a současně Vám tímto, jako zadavatel zakázky,

p o s t u p u j e m e

zadávací dokumentaci (dále také ZD) této veřejné zakázky na **zpracování projektové dokumentace k realizaci stavby** s názvem „**ZŠ Školní – kompletní rekonstrukce školní kuchyně**“, která je vypsána v souladu s § 27 a § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění a jejíž zadání se řídí pravidly Rady města Loun č. P 8/2016, v platném znění, o zadávání veřejných zakázek města Loun.

### **Článek 1.** **Základní údaje o zadavateli**

Název zadavatele:	město Louny
Osoba pověřená za zadavatele jednat:	Ing. Petra Kotková vedoucí odboru správy majetku
Sídlo:	Mírové náměstí 35, 440 01 Louny
IČO:	00265209
DIČ:	CZ00265209
Kontaktní osoba ve věcech technických:	Monika Čížková tel: 415 621 176, 737 214 183 <a href="mailto:m.cizkova@mulouny.cz">m.cizkova@mulouny.cz</a>

### **Článek 2.** **Předmět soutěže**

Předmětem soutěže je „**Zpracování projektové dokumentace na akci „ZŠ Školní – kompletní rekonstrukce školní kuchyně**“, která bude obsahovat stavební část a část gastro vybavení. Účelem projektové dokumentace je výběr zhotovitele ve výběrovém řízení a dále realizace stavby.

Projektová dokumentace bude řešit zejména:

- **stavební úpravy - varné části kuchyně, denního skladu, jídelní části, chladících boxů a skladů v 1. NP** - zejména nové úpravy povrchů (obklady, dlažba), nové rozvody vody, elektro, kanalizace, úpravy výdejové části (rozšíření výdejových okének s el. roletou). V jídelní části zejména akustický obklad stropu v jídelně, nová podlaha v části před vstupem do jídelny (umývárna), stoly a židle v jídelně.
- **gastro vybavení** - předpoklad kapacity školní kuchyně cca 600 jídel, předpoklad vybavení zejména- 2x varný kotol, konvektomat, průchozí myčka nádobí, sporák, multifunkční pánev, chladící box, chladící stoly, mycí stoly, pracovní stoly.

Projekt stavebních úprav a gastra vybavení musí být vzájemně koordinován zejména s ohledem na napojení a úpravy rozvodů vody kanalizace a elektro. Projekt stavebních úprav a gastra vybavení bude zpracován pro každou část odděleně tak, aby bylo možné na každou část vypsát samostatné výběrové řízení. Projekt gastra vybavení bude zpracován odborníkem v oboru gastro.

Projekt bude v souladu se smlouvou o dílo v rozpracovanosti projednán se zástupcem objednatele a dále v komisi investic a rozvoje města.

Vybraný projektant bude poskytovat zadavateli (dále také objednateli) další odborné výkony, zejména pak výkon autorského dozoru (dále také AD) po dobu realizace stavby a příslušné inženýrské činnosti včetně projednání navrženého řešení s dotčenými orgány státní správy.

Dále bude předmětem plnění i spolupráce se zadavatelem při zadávacím řízení na výběr dodavatele stavebních prací, zejména pak při zpracování odpovědí na případné žádosti dodavatelů o vysvětlení zadávací dokumentace.

Touto ZD však nejsou dotčeny obecně závazné právní předpisy, které se k Zakázce (k jejímu předmětu nebo zadávacímu řízení) vztahují a/nebo s ní jakkoli souvisejí, zejména pak jejich kogentní ustanovení, stejně jako nejsou dotčeny platné české, resp. evropské normy, a to zejména technické, hygienické, bezpečnostní, apod. Práva a povinnosti, či další podmínky v této ZD neupravené se řídí zejména příslušnými ustanoveními Zákona. V případě, že by některá ustanovení této ZD byla v rozporu s kogentními ustanoveními příslušných obecně závazných právních předpisů a/nebo závazných norem, mají taková kogentní ustanovení, resp. závazné normy přednost.

Projektová dokumentace bude zpracována vybraným dodavatelem (dále také zhotovitel) v rozsahu dle vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, v platném znění a dle vyhlášky č. 268/2009 Sb., o technických požadavcích na stavby. Součástí projektové dokumentace bude i podrobný výkaz výměr + 1x oceněný výkaz výměr (rozpočet stavby) zpracovaný pro část stavebních úprav a gastra vybavení samostatně zpracovaný dle vyhlášky č. 169/2016 Sb., kterou se stanoví rozsah dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr.

Kompletní PD budou zpracovány a předány v 6 vyhotoveních v tištěné formě a 1x na CD ve formátu pdf a dwg.

Projektová dokumentace bude obsahovat potřebné vyjádření, orgánů státní správy Krajské hygienické stanice a Hasičského záchranného sboru. Případné připomínky a požadavky dotčených orgánů a organizací je zhotovitel povinen zpracovat do projektové dokumentace.

**Dále zadavatel požaduje, aby projektová dokumentace byla zpracována tak, aby nedošlo ke zvýhodnění nebo znevýhodnění určitého dodavatele nebo výrobku, tj. technické podmínky (PD) musí být stanoveny v souladu s § 89 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění.**

Závaznost požadavků zadavatele

Informace a údaje uvedené v této ZD a jejích přílohách vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je uchazeč (dále také účastník) povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky a ve své nabídce je akceptovat, což potvrdí v čestném prohlášení, viz čl. 9. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této ZD či změny obchodních podmínek budou považovány za neplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení uchazeče z další účasti na výběrovém řízení.

**Článek 3.**  
**Lhůta a místo plnění, prohlídka místa plnění**

Termín zahájení plnění: 08/2023  
(po nabytí účinnosti smlouvy)

Předpokládaný termín projednání navrženého řešení v komisi investic a rozvoje města RM  
09-10/2023

Předpokládaný termín předání kompletní projektové dokumentace  
a pro realizaci stavby: 30.11.2023

Zadavatel předpokládá projednání v komisi investic a rozvoje města RM za účasti zpracovatele PD.

**Prohlídka místa plnění se koná dne 31.07.2023 v 11:00 před hlavních vchodem ZŠ Školní 2426, Louny, pro účast prosím předem kontaktovat pí. Čížkovou (737 214 183).**

**Článek 4.**  
**Kvalitativní a technické podmínky**

Jsou vymezeny zadávací dokumentací, platnými právními předpisy, ČSN, popřípadě zvláštním ujednáním smlouvy o dílo a příkazní smlouvy na výkon AD.

Předmět díla bude proveden v nejlepší kvalitě a v souladu s příslušnými normami a předpisy platnými v době provádění díla, tzn. české technické normy, evropské normy, evropská technická schválení, technické specifikace zveřejněné v ústředním věstníku EU, stavební technická osvědčení.

**Článek 5.**  
**Dodací a platební podmínky**

Předmět plnění bude realizován při splnění všeobecných dodacích podmínek ve smyslu § 2586 a následujících občanského zákoníku, výkon AD dle § 2430 a následujících občanského zákoníku.

Uchazeč je povinen předem se seznámit se všemi okolnostmi a podmínkami, které mohou mít jakýkoliv vliv na cenu díla a výkon AD a tyto zahrnout do své nabídky.

Zadavatel nebude poskytovat zálohy, fakturace proběhne dle smlouvy o dílo po předání a převzetí kompletní projektové dokumentace bez vad a nedodělků.  
Za výkon AD bude fakturace probíhat v souladu s příkazní smlouvou.

Objednatel uhradí fakturu zhotovitele nejpozději do 28 dnů po jejím obdržení, přičemž za úhradu se považuje termín odepsání peněžních prostředků z účtu objednatele ve prospěch účtu zhotovitele, resp. z účtu příkazce ve prospěch účtu příkazníka.

**Článek 6.**  
**Obchodní podmínky**

Přílohu této ZD tvoří závazné obchodní podmínky zadavatele, které zadavatel zpracoval ve formě vzorových smluv (smlouva o dílo a příkazní smlouva na AD) na plnění této veřejné zakázky. Zadavatel požaduje, aby uchazeči obchodní podmínky obligatorně v plném rozsahu akceptovali a po doplnění (v místech k tomu určených) je použili jako návrh smlouvy o dílo a návrh příkazní smlouvy na zajištění AD, kterou předloží jako součást své nabídky s tím, že tento návrh nesmí obsahovat žádná další ustanovení odlišná od obchodních podmínek. Uchazeč doplní do návrhu smlouvy identifikační kontaktní údaje v požadovaném rozsahu a další údaje stanovené zadavatelem (v textu vyznačené „.....“).

Návrh smlouvy musí být ze strany uchazeče podepsán osobou k tomuto úkonu oprávněnou, tedy podnikající fyzickou osobou či statutárním orgánem právnické osoby dle způsobu podepisování za společnost, jak je zapsáno v obchodním rejstříku nebo osobou řádně pověřenou k zastupování statutárního orgánu. Nestane-li se tak, je tento návrh neplatný a nabídka bude považována za neúplnou.

### **Článek 7. Poddodavatelé**

Zadavatel umožňuje, aby dodavatel realizoval veřejnou zakázku za pomoci poddodavatelů. Tím není dotčena výlučná odpovědnost dodavatele za poskytování řádného plnění.

### **Článek 8. Požadavky na zpracování nabídkové ceny**

Nabídková cena akce bude zpracována jako celková maximální cena vč. DPH a bude obsahovat i ocenění všech dodávek a prací uvedených v ZD, případně ocenění dalších dodávek a prací zjištěných na základě prohlídky místa plnění (tyto budou započteny do celkové ceny díla). Nabídková cena bude uvedena v členění na cenu bez DPH, DPH a cenu včetně DPH.

Nabídková cena musí být v návrhu smlouvy o dílo definována jako nejvýše přípustná v českých korunách v souladu se ZD a platnými právními předpisy a musí zahrnovat ocenění úplného rozsahu předmětu plnění veřejné zakázky, předpokládaný vývoj cen v daném oboru vč. předpokládaného vývoje kurzu české měny k zahraničním měnám až do doby dokončení předmětu veřejné zakázky a veškeré další přímé i nepřímé náklady nutné k řádnému provedení a předání díla, které se vážou k vyhlášeným podmínkám a ZD.

Nabídková cena za PD bude zahrnovat veškeré náklady nutné k provedení díla v požadovaném rozsahu, včetně nákladů na kompletační činnost, případná zaměření, průzkumy, odborné expertizy, statické posudky a výpočty, přeložky sítí, dále poplatky za provedené činnosti, služby správců sítí a dotčených orgánů státní správy apod. Do ceny musí uchazeč zahrnout předpokládané zvýšení ceny v závislosti na čase plnění, veškeré ztížené podmínky, které lze očekávat apod.

Nabídková cena za autorský dozor bude uvedena jako sazba za 1 hodinu odpracovaného výkonu AD (nejvýše však 600 Kč/hod. bez DPH), přičemž do této ceny uchazeč prokalkuluje nejen odměnu za přímý výkon AD na stavbě, ale i náklady na cestovné, čas strávený na cestě a další s tím spojené náklady. Fakturace bude prováděna na skutečně vykázaný rozsah výkonu AD.

Cenu nejvýše přípustnou lze překročit jen za podmínek stanovených ve smlouvě.

### **Článek 9. Prohlášení uchazeče**

Oprávněný zástupce uchazeče ve své nabídce závazně prohlásí, že:

- přijímá všechny podmínky uvedené v zadávací dokumentaci,
- přijímá zadání zadavatele jako dostatečné pro realizaci díla a souhlasí s ním,
- nemá žádné nedoplatky na daních, nedoplatky na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a na příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- bere na vědomí, že se na zadavatele vztahuje povinnost uveřejnit podepsanou smlouvu dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv),
- souhlasí se zveřejněním obsahu smluvního ujednání smlouvy a jejích případných dodatků dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím v platném znění, zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů v platném znění a zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, v platném znění,
- žádný údaj v nabídce neoznačuje za obchodní tajemství,

což bude potvrzeno formou čestného prohlášení.

*V případě, že uchazeč označuje některý údaj v nabídce za obchodní tajemství ve smyslu § 504 Občanského zákoníku, bude postupovat dle článku 10 písm. „H“ a dle pokynu na krycím listě „E“.*

### **Článek 10. Obsah a forma nabídek**

Nabídku podává uchazeč v listinné podobě v jednom vyhotovení dle formálních a technických podmínek zde uvedených. Elektronické podání nabídek se nepřipouští. Nabídka vč. všech požadovaných dokumentů bude zpracována v českém jazyce. Zadavatel doporučuje nabídku zpracovat bez oprav a přepisů, které by mohly zadavatele uvést v omyl, kvalitním způsobem vytisknout na bílý papír. Dále doporučuje tuto nabídku včetně všech požadovaných dokumentů řádně svázat do jednoho svazku a taktéž dostatečným způsobem zajistit proti manipulaci s jednotlivými listy (pomocí provázku a pečetě či nálepkami opatřenými podpisem, příp. nezaměnitelným razítkem apod.).

Všechny listy nabídky je vhodné v pravém dolním rohu řádně očíslovat nepřerušovanou číselnou řadou, počínaje číslem 1.

Nabídka předložená uchazečem bude řazena, v souladu s krycími listy, tímto doporučeným způsobem:

- A) Název a přesná adresa uchazeče s označením pověřeného zástupce
- B) Celková maximální cena včetně DPH
- C) Termín realizace zakázky
- D) Doklady pro posouzení profesní způsobilosti uchazeče
- E) Čestné prohlášení (prohlášení uchazeče)
- F) Návrh smlouvy o dílo
- G) Návrh příkazní smlouvy na autorský dozor
- H) Sdělení / označení informací

#### **Upřesňující informace k obsahu nabídky:**

Nabídka předložená uchazečem bude řazena tímto doporučeným způsobem:

- A. Název a přesná adresa uchazeče** vč. označení pověřeného zástupce pro případná další jednání, včetně uvedení telefonického a e-mailového spojení.
- B. Celková maximální cena vč. DPH**, definována jako nejvýše přípustná v členění na cenu bez DPH, DPH a cenu vč. DPH viz čl. 8 ZD.  
*Není-li uchazeč registrovaným plátcem DPH, potom tuto daň nevyčíslí a skutečnost, že není jejím plátcem, výslovně uvede v nabídce.*
- C. Termín realizace zakázky** s uvedením termínu odevzdání PD.
- D. Doklady pro posouzení profesní způsobilosti uchazeče**
  1. výpis z obchodního rejstříku či jiné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,
  2. doklad o oprávnění podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují,
  3. osvědčení o autorizaci odpovědného projektanta dle zákona č. 360/1992 Sb. v oboru pozemní stavby *Všechny tyto doklady je možno předložit v prosté kopii, přičemž si zadavatel vyhrazuje právo před podpisem smlouvy požádat o originály či úřední ověřené kopie.*
- E. Čestné prohlášení** – bude potvrzeno oprávněnou osobou uchazeče, čestné prohlášení je blíže specifikované v textu čl. 9 ZD
- F. Návrh smlouvy o dílo** bude předložen uchazečem ve formě doplněných obchodních podmínek (viz čl. 6 – Obchodní podmínky), a tento návrh bude podepsán k tomu oprávněnou osobou.
- G. Návrh příkazní smlouvy** bude předložen dodavatelem v doplněné formě zakázky a



bude podepsán k tomu oprávněnou osobou.

- H. Sdělení / označení informací** – uchazeč předloží seznam údajů, které nemohou být poskytnuty podle zákona o registru smluv č. 340/2015 Sb. a dále dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění a které jsou jeho obchodním tajemstvím dle § 504 Občanského zákoníku.

ZADAVATEL NEPŘIPOUŠTÍ VARIANTNÍ ŘEŠENÍ.

### **Článek 11.**

#### **Způsob, lhůta a místo pro podání nabídek**

##### **Způsob podání nabídky:**

- Uchazeči podají nabídku v uzavřené neporušené obálce (či jiném obalu), výrazně označené **Nabídka na zakázku „Zpracování projektové dokumentace na akci ZŠ Školní – kompletní rekonstrukce školní kuchyně“**, a výzvou „**NEOTVÍRAT**“.
- Obálka, či jiný obal, bude zajištěna proti manipulaci tak, že bude na všech spojích opatřena razítkem nebo podpisem oprávněného zástupce uchazeče.
- Nabídku je nutno podat tak, aby byla do konce stanovené lhůty pro podávání nabídek doručena zadavateli. **Nabídky doručené po uplynutí lhůty pro podávání nabídek nebudou do soutěže přijaty.**
- Uchazeče, jehož nabídka byla doručena po uplynutí lhůty pro podání nabídek, zadavatel bezodkladně vyrozumí o doručení nabídky po lhůtě pro podání nabídek. Tato nabídka nebude otevírána a stane se součástí dokumentace k veřejné zakázce.
- Každý uchazeč může podat pouze jednu nabídku. Podá-li jeden uchazeč do soutěže více nabídek, vyloučí zadavatel všechny tyto nabídky.
- Na obálce, či jiném obalu, musí být uvedena adresa uchazeče.

##### **Lhůta a místo pro podání nabídek: do 10.08.2023 do 14 h**

Nabídku je možno zaslat poštou či podat osobně na adrese:

Městský úřad Louny, odbor správy majetku, Mírové náměstí 35, 440 01 Louny

a to v:

Pondělí a středa: od 7:30 do 17:00

Úterý: od 7:00 do 14:00

Čtvrtek: od 7:30 do 11:00 a od 12:00 do 13:45

Pátek: od 7:00 do 13:45

do *podatelny* na výše uvedené adrese.

Nabídka bude při převzetí opatřena datem a časovým údajem převzetí.

### **Článek 12.**

#### **Způsob komunikace o veřejné zakázce**

Případné dotazy uchazečů k veřejné zakázce je možno uskutečnit pouze prostřednictvím podatelny či e-podatelny ([podatelna@mulouny.cz](mailto:podatelna@mulouny.cz)) městského úřadu nebo datové schránky a to nejpozději do 3 pracovních dnů před termínem pro podání nabídek.

Upozorňujeme, že po přijetí datové zprávy podané prostřednictvím elektronické podatelny, obdrží odesílatel z adresy elektronické podatelny potvrzení příjmu podání e-mailové zprávy. Pokud toto potvrzení odesílateli nedojde, jeho zpráva nebyla elektronické podatelně doručena.

### **Článek 13.**

#### **Hodnocení nabídek**

V soutěži budou jednotlivé nabídky hodnoceny podle hodnotícího kritéria, kterým je ekonomická výhodnost nabídky, s těmito dílčími kritérii:

1. kritérium: Nabídková cena zadavatelem požadované projektové dokumentaci (viz také krycí list nabídky) v Kč vč. DPH 90 %

2. kritérium: Nabídková hodinová sazba za výkon autorského dozoru v Kč vč. DPH (nejvýše však 600 Kč/hod bez DPH) 10%

Pro hodnocení nabídek bude použita bodovací stupnice od 0 do 100 bodů a obodování dílčích kritérií, kde má nevhodnější nabídka minimální hodnotu, bude provedeno takto:

$$\text{Počet bodů} = \frac{\text{nejvhodnější nabídka}}{\text{hodnocená nabídka}} * 100$$

Celkové hodnocení dodavatele je pak součtem jednotlivých bodových hodnocení dílčích kritérií, která jsou vynásobena vahou daného kritéria. Nevhodnější nabídkou je pak ta, která získá nejvyšší počet celkových bodů.

#### **Článek 14. Náklady soutěže**

Náklady spojené se zpracováním nabídek zadavatel uchazečům neuhrazuje. Veškeré náklady, které v této věci uchazeči vzniknou, nese uchazeč.

#### **Článek 15. Vyloučení nabídek**

Ze soutěže bude vyloučena nabídka:

- obsahově nekompletní vzhledem k zadávací dokumentaci,
- nesplňující požadavky podle zadávací dokumentace (např. provedení změny obchodních podmínek, nepředložení podepsaného návrhu smlouvy),
- u které zadavatel zjistí, kdykoliv v průběhu soutěže, že v ní uchazeč uvedl nepravdivé údaje.

Vyloučené nabídky se nevyhodnocují a neposuzují. V případě vyloučení nabídky z další účasti ve výběrovém řízení bude zadavatel o tom uchazeče písemně informovat. Nabídky, které byly vyloučeny, se uchazečům nevrací. Nabídky zůstanou u zadavatele jako doklad o průběhu a hodnocení soutěže.

#### **Článek 16. Odvolání soutěže a další podmínky zadavatele**

Odvolat nebo zrušit soutěž je zadavatel oprávněn kdykoliv v průběhu nebo před ukončením soutěže, bez udání důvodu.

Případné odvolání soutěže bude provedeno stejným způsobem jako její vyhlášení.

Zadavatel si vyhrazuje právo v průběhu soutěže změnit, upřesnit nebo doplnit podmínky soutěže, a to písemně a všem účastníkům soutěže shodně.

V případě, kdy vítězný uchazeč neposkytne zadavateli řádnou součinnost k uzavření smlouvy, tj. ze strany uchazeče nedojde k podepsání smlouvy do 15 dnů od doručení výzvy k uzavření smlouvy, může být k podpisu vyzván uchazeč druhý v pořadí, pokud i uchazeč druhý v pořadí neposkytne zadavateli řádnou součinnost do 15 dnů od doručení výzvy k uzavření smlouvy, může zadavatel oslovit uchazeče, který se umístil jako třetí v pořadí.

Pokud se z jakéhokoliv důvodu na straně zadavatele nepodaří uzavřít smlouvu, skončí soutěž bez výsledku

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- odmítnout všechny předložené nabídky,
- ponechat si všechny přijaté nabídky,

- upravit termín realizace zakázky,
- v případě, že dojde k omezení finančních zdrojů na zmiňovanou činnost neuzavřít s vítězným uchazečem smlouvu o dílo bez jakýchkoliv sankcí ze strany uchazeče.

S pozdravem

otisk úředního razítka

Ing. Petra Kotková  
vedoucí odboru správy majetku  
Městský úřad Louny

**Přílohy, které jsou součástí zadávací dokumentace:**

1. Krycí listy
2. Návrhy smluv o dílo
3. Návrhy příkazních smluv na výkon AD
4. Termíny jednání komise investic a rozvoje města RM
5. Situace s vyznačením řešených prostor