

Město Louny, zastoupené odborem komunitního rozvoje a participace,
vyhlašuje ve smyslu pravidel RM P8/2016 v platném znění
zadání veřejné zakázky

„Gymnázium Václava Hlavatého – výměna stávajících zářivkových svítidel za nová LED svítidla“

1. Vymezení plnění veřejné zakázky

Předmětem soutěže je realizace díla „Gymnázium Václava Hlavatého - výměna stávajících zářivkových svítidel za nová LED svítidla“, tj. dodávka svítidel s LED technologií vč. jejich montáže. Dílem se pro účely soutěže rozumí výměna stávajících zářivkových svítidel za nová úsporná LED svítidla podle projektové dokumentace (dále také PD) zpracované odpovědným projektantem Ing. Jiřím Pavlouskem.

Jedná o výměnu zářivkových svítidel ve vybraných místnostech určených vedením školy. Jedná se především o učebny a kabinety v 3. NP a chodby a sociální zařízení v 1. NP až 3. NP. V učebnách budou osazena stmívatelná LED svítidla a provedeny nutné úpravy pro jejich řízení dle příspěvku denního světla dle technického popisu řízení. V prostorách učeben (8 místností) budou instalována svítidla se stmívatelnými DALI předřadníky. Nová svítidla budou umísťována na pozici původních svítidel, jedná se o výměnu kus za kus. V prostorách chodeb, WC, umývárny a kabinetů zůstává původní ovládání osvětlení, svítidla jsou uvažována v nestmívatelném provedení s ovládáním stávajícími vypínači. V případě použití menších svítidel, zajistí vybraný dodavatel (dále také zhotovitel) hrubou výmalbu stropu okolo nových svítidel. Zhotovitel zajišťuje demontáž a ekologickou likvidaci původních svítidel dle platných právních norem.

2. Doba a místo plnění zakázky, prohlídka místa plnění

Termín zahájení plnění:	po předání místa plnění (předpoklad 08/2024)
Termín dokončení plnění:	nejpozději do 31.10.2024

Doba realizace nepřesáhne 60 kalendářních dní od předání místa plnění.

Uchazeč ve své nabídce může navrhnout i kratší dobu realizace, než je zadavatelem požadovaná, avšak tato lhůta splnění / doba realizace bude následně závazná při uzavírání smlouvy o dílo a bude uplatněna smluvní pokuta při jejím nedodržení. Harmonogram postupu prací v kalendářních dnech předložený v soutěži o výběr dodavatele bude sloužit jako informace o plánovaném průběhu prací.

Místem plnění je Gymnázium Václava Hlavatého, Poděbradova 661, 440 01 Louny.

Prohlídka místa plnění se uskuteční dne **12.07.2024 ve 10:00 h**, sraz účastníků před budovou gymnázia, ul. Poděbradova.

3. Způsob hodnocení nabídek

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti, přičemž ekonomickou výhodnost bude zadavatel posuzovat podle nejnižší nabídkové ceny. V soutěži budou jednotlivé nabídky hodnoceny podle celkové nabídkové ceny v Kč vč. DPH. Za nejvhodnější nabídku bude považována nabídka s nejnižší nabídkovou cenou. V případě rovnosti nejnižších nabídkových cen bude vybrána vítězná nabídka losem.

Pokud by některý z uchazečů nebyl plátcem DPH a předložil nabídkovou cenu konečnou, v takovém případě bude hodnocena nabídková cena tohoto uchazeče ve výši nabídkové ceny konečné.

4. Způsob zpracování cenové nabídky a požadavky na platební podmínky

Nabídková cena bude zpracována jako celková maximální cena v Kč a bude obsahovat ocenění všech dodávek a prací uvedených v zadávací dokumentaci uvedených. Veškeré dodávky a práce spojené s realizací díla budou zpracovány ve formě oceněného výkazu výměr, resp. soupisu dodávek a prací v členění na cenu bez DPH, DPH a cenu včetně DPH.

Nabídková cena bude sumarizována např. v krycím listu a následně uvedena ve výkazu výměr či jeho příloze - soupisu dodávek a prací. Položkový rozpočet (soupis dodávek a prací) bude uveden ve struktuře: popis položky – měrná jednotka – počet měrných jednotek – jednotková cena – cena celkem.

Platební podmínky:

Placení bude probíhat fakturací s odsouhlasením skutečně provedených prací a to měsíčně do výše 80 % ceny díla. Zbývající část tj. 20 % ze sjednané ceny uhradí objednatel zhotoviteli po předání a převzetí dokončeného díla, které bude zbaveno všech vad a nedodělků.

Objednatel uhradí fakturu zhotovitele nejpozději do 28 dnů po jejím obdržení, přičemž za úhradu se považuje termín odepsání peněžních prostředků z účtu objednatele ve prospěch účtu zhotovitele.

5. Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek: **do 24.07.2024 do 14:00 h**

6. Místo a způsob podávání nabídek

Místo podání nabídky:

Nabídku je možno zaslat poštou na adresu zadavatele:

Městský úřad Louny, odbor komunitního rozvoje a participace, Mírové náměstí 35, 440 01 Louny

nebo podat osobně *do podatelny* na adresu zadavatele v pracovních dnech a to v:

Pondělí a středa: od 07:30 do 17:00 h

Úterý, čtvrtek a pátek od 08:00 do 14:00 h

První jednání výběrové komise proběhne dne **24.07.2024 v 15:30 h** v 1. NP, kancelář č. 105.

Způsob podání nabídky:

Dodavatelé podají nabídku v uzavřené neporušené obálce (či jiném obalu), výrazně označené „**Nabídka na akci: Gymnázium Václava Hlavatého - výměna stávajících zářivkových svítidel za nová LED svítidla**“ a výzvou „**NEOTVÍRAT**“.

Obálka, či jiný obal, bude zajištěna proti manipulaci tak, že bude opatřena razítkem uchazeče nebo podpisem oprávněného zástupce uchazeče, dále bude uvedena adresa uchazeče.

Nabídku je nutno podat tak, aby byla do konce stanovené lhůty pro podávání nabídek doručena zadavateli. **Nabídky doručené po uplynutí lhůty pro podávání nabídek nebudou do soutěže přijaty.**

Při převzetí bude nabídka zapsána do seznamu doručených nabídek a opatřena pořadovým číslem, datem a časovým údajem převzetí.

7. Poskytnutí zadávacích podmínek

Zadávací dokumentace bude uchazečům poskytnuta na základě *písemné přihlášky* do soutěže, ve které **uchazeč uvede název zakázky, své základní identifikační údaje** (název firmy/jméno podnikatele, sídlo/adresa) **vč. IČO**, funkční elektronickou adresu – e-mail a zašle ji na adresu zadavatele, a to prostřednictvím podatelny či e-podatelny městského úřadu nebo datové schránky (jiná forma zaslání přihlášky nebude akceptována).

Doporučená, nikoliv však konečná, **lhůta pro podání** přihlášek je do **10.07.2024**.

Přihlášeným uchazečům bude ode dne **10.07.2024** zasílána zadávací dokumentace prostřednictvím datové schránky. V případě, že uchazeč nemá zřízenou datovou schránku a nemá zákonnou povinnost si tuto zřídit, uvede tuto skutečnost v přihlášce. Zadávací dokumentaci si pak v tomto případě může vyzvednout osobně, po předchozí telefonické dohodě, na odboru komunitního rozvoje a participace u Ing. Rulfové nejdříve dne **10.07.2024**, kdy mu bude zadávací dokumentace předána na elektronickém nosiči dat, za úhradu nákladů s tímto spojených ve výši 50 Kč, nebo mu bude zaslána elektronicky.

Do soutěže budou přijaty pouze nabídky uchazečů, kteří podali řádnou přihlášku a obdrželi zadávací dokumentaci jedním ze způsobů uvedených výše.

Uchazeči si mohou vyžádat doplňující informace u zadavatele.

8. Zvláštní podmínky

Budou upřesněny v zadávací dokumentaci.

9. Práva zadavatele

Odvolat nebo zrušit soutěž je zadavatel oprávněn kdykoliv v průběhu nebo před ukončením soutěže, bez udání důvodu.

Případné odvolání soutěže bude provedeno stejným způsobem jako její vyhlášení.

Zadavatel si vyhrazuje právo v průběhu soutěže změnit, upřesnit nebo doplnit podmínky soutěže, a to písemně a všem účastníkům soutěže shodně.

Zadavatel si vyhrazuje právo odmítnout všechny předložené nabídky.

10. Adresa zadavatele

Jakýkoli písemný styk uchazečů o zakázku musí probíhat prostřednictvím podatelny či elektronické podatelny městského úřadu nebo datové schránky:

- Městský úřad Louny, odbor komunitního rozvoje a participace, Mírové náměstí 35, Louny, PSČ 440 01
- elektronická podatelna: podatelna@mulouny.cz
- datová schránka: gc9bxmk

Po přijetí elektronické zprávy (přihlášky) podané prostřednictvím elektronické podatelny, obdrží odesílatel z adresy elektronické podatelny potvrzení příjmu podání e-mailové zprávy. Pokud toto potvrzení odesílateli nedojde, jeho zpráva nebyla elektronické podatelně doručena. Pro tento případ doporučujeme daný postup opakovat příp. následně telefonicky kontaktovat přímo pracoviště podatelny (tel. 415 621 134).

Kontaktní osoba/y ve věcech technických:

Klára Ryčková tel.: 415 621 124 (MÚ Louny)

Kontaktní osoba ve věcech organizačních:

Ing. Iveta Rulfová tel.: 415 621 163 (MÚ Louny)

V Lounech 04.07.2024

Ing. Petra Kotková, v. r.
vedoucí odboru komunitního rozvoje a participace
Městský úřad Louny