

SMLOUVA O SVOZU ODPADU

MĚSTO LOUNY

se sídlem Mírové náměstí 35, 440 01 Louny

IČO: 00265209

DIČ: CZ0026520

zastoupeno Mgr. et Bc. Milanem Rychtaříkem, starostou města

ve věcech technických Ing. Ivetou Jungovou, odbor komunitního rozvoje a participace

e-mail: [REDACTED]

ID datové schránky: gc9bxmk

na straně jedné jako objednatel (dále jen „objednatel“)

a

Marius Pedersen a.s.

se sídlem Průběžná 1940/03, 500 09 Hradec Králové

IČO: 42194920

DIČ: CZ42194920

zastoupen Ing. Filipem Černým, obchodním ředitelem podepisujícím na základě udělené plné moci,

zapsán v obchodním rejstříku vedenému Krajského soudu v Hradci Králové, oddíl B, vložka 389

e-mail: [REDACTED]

ID datové schránky: dfmcfxw

Bankovní spojení: ČSOB

Číslo účtu: [REDACTED]

na straně druhé jako poskytovatel (dále jen „poskytovatel“)

(objednatel a poskytovatel společně dále též jako „smluvní strany“, nebo jednotlivě jako „smluvní strana“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku dle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, a dle zákona č. 541/2020 Sb., o odpadech, ve znění pozdějších předpisů, tuto

smlouvu o svozu odpadu (dále jen „smlouva“)

1. Úvodní ustanovení

- 1.1. Účelem této smlouvy je upravit práva a povinnosti smluvních stran při realizaci předmětu plnění tvořícího předmět nadlimitní veřejné zakázky zadávané v souladu s ust. § 56 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, s názvem „**Zajištění sběru, přepravy a využití vytríděných složek komunálního odpadu pro město Louny**“.
- 1.2. Poskytovatel výslovně prohlašuje, že údaje jím uvedené v záhlaví této smlouvy jsou pravdivé a že disponuje k okamžiku uzavření této smlouvy oprávněním k podnikání potřebným k řádnému plnění této smlouvy.
- 1.3. V případě změny údajů uvedených v záhlaví této smlouvy jsou bez zbytečného odkladu smluvní strany povinny se vzájemně o takových změnách informovat.

- 1.4. Každá ze smluvních stran výslovně prohlašuje, že je oprávněna tuto smlouvu podepsat a řádně a včas plnit povinnosti z ní vyplývající.

2. Předmět smlouvy

- 2.1 Poskytovatel se zavazuje, že za podmínek uvedených v této smlouvě bude objednateli poskytovat služby spočívající v komplexním zajištění služeb při svozu a nakládání se separovaným odpadem (papír, plasty s kompozitními obaly, sklo, kovy a jedlé oleje a tuky) sbíraným nádobovým systémem ze sběrných míst, a to v rozsahu projektu bez příloh, který tvoří přílohu č. 2 této smlouvy (dále jen „Projekt“). Poskytovatel je povinen v rámci plnění smlouvy zajistit zejména
- 2.1.1. sběr, svoz a využití odpadů sbíraných odděleně (papír, plasty s kompozitními obaly, sklo, kovy a jedlé oleje a tuky) a to prostřednictvím nádobového systému ze sběrných míst;
- 2.1.2. vedení průběžné evidence o odpadech a způsobech nakládání s odpady v souladu s vyhláškou Ministerstva životního prostředí č. 383/2001 Sb., poskytování údajů společnosti EKO-KOM a.s.
- 2.2 Součástí plnění poskytovatele dle této smlouvy je dále splnění povinností poskytovatele dle přílohy č. 4 této smlouvy.
- 2.3 Poskytovatel je při plnění této smlouvy povinen postupovat v souladu s Projektem, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak.
- 2.4 Objednatel se zavazuje hradit poskytovateli za plnění předmětu této smlouvy odměnu dle čl. 3 této smlouvy.
- 2.5 Objednatel je oprávněn upravovat rozsah poskytovaných služeb dle své skutečné potřeby.

3. Odměna za poskytované plnění a platební podmínky

- 3.1. Jednotkové ceny v Kč bez DPH za předávání odpadu dle této smlouvy jsou uvedeny ve výkazu výměr, který tvoří přílohu č. 1 této smlouvy. Odměna poskytovatele za plnění dle této smlouvy pak bude určena jako násobek množství předaného odpadu a jednotkových cen, jak jsou uvedeny ve výkazu výměr. K jednotkovým cenám ve výkazu výměr bude připočtena DPH podle účinných právních předpisů, a to v případě, že je poskytovatel plátcem DPH.
- 3.2. Jednotkové ceny za poskytované výkony dle této smlouvy jsou pro následující roky stanoveny jako maximální a nepřekročitelné. Ceny zahrnují úplné náklady poskytovatele nutné k úplné realizaci předmětu této smlouvy, zejména pak náklady na zajištění a údržbu sběrných nádob poskytnutých poskytovatelem, náklady na sběr, svoz a přepravu odpadu. Jednotkové ceny jsou závazné a nejvýše přípustné, mohou být upraveny pouze v závislosti na změně příslušné sazby daně z přidané hodnoty.
- 3.3. Smluvní strany si sjednávají, že rozsah služeb dle Projektu je pouze orientační a nezavazuje objednatele čerpat služby v uvedeném rozsahu. Realizace této smlouvy dle Projektu, zejména množství předaných odpadů, četnost svozů, počet nádob, rozsah činností apod. bude pravidelně upravována a bude odpovídat aktuálním potřebám objednatele v daném roce a objednatel má právo výše uvedený rozsah plnění této smlouvy jednostranně pravidelně upravovat dle jeho aktuálních potřeb. Změna je účinná dnem následujícím po doručení oznámení o změně poskytovateli na adresu jeho sídla nebo elektronicky e-mailem na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy.
- 3.4. Odměnu poskytovatele bude objednatel hradit měsíčně na základě poskytovatelem vystaveného daňového dokladu, který bude zaslán elektronicky nebo poskytovatelem poštovních služeb na adresu objednatele uvedenou v záhlaví této

- smlouvy. Přílohou daňového dokladu bude přehled předaných odpadů podle jednotlivých druhů a množství odpadu, který byl poskytovatelem převzat v souvislosti s plněním této smlouvy a na dále budou předloženy vážní listky.
- 3.5. Poskytovatel je povinen předkládat daňové doklady (faktury) za plnění předmětu této smlouvy vždy za období jednoho měsíce. Poskytovatel je povinen doručit objednateli daňové doklady (faktury) vždy nejpozději do 15 kalendářních dnů po skončení daného fakturačního období.
 - 3.6. Objednatel je oprávněn provést věcnou kontrolu předložených vyúčtování (faktur), kterou provede do 10 pracovních dnů od obdržení. V případě, že se objednatel se stanovené lhůtě nevyjádří, platí, že s předloženým vyúčtováním souhlasí. V případě, že objednatel potvrdí oprávněnost předložených faktur po stránce formální i věcné, je povinen do 30 kalendářních dnů po jejich přijetí provést úhradu fakturovaných částek poskytovateli.
 - 3.7. Splatnost daňového dokladu odsouhlaseného objednatelem činí 28 dnů ode dne jeho doručení objednateli. Daňový doklad musí obsahovat náležitosti stanovené zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.
 - 3.8. Pokud nebude daňový doklad (faktura) vystaven v souladu s tímto článkem, bude vrácen poskytovateli bez proplacení nejpozději do termínu splatnosti nesprávně vystaveného nebo neúplného daňového dokladu.

4. Doba a místo plnění

- 4.1. Poskytování služeb dle této smlouvy bude zahájeno dne 01.01.2026, resp. od účinnosti této smlouvy, pokud tato nastane později.
- 4.2. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to do 31.12.2035.
- 4.3. Místem plnění je území města Louny v rozsahu dle Projektu.

5. Práva a povinnosti smluvních stran

- 5.1. Poskytovatel se zavazuje poskytovat řádně a včas plnění bez faktických a právních vad.
- 5.2. Poskytovatel bude postupovat při plnění této smlouvy s odbornou péčí, podle nejlepších znalostí a schopností, a dále sledovat a chránit oprávněné zájmy objednatele.
- 5.3. Poskytovatel bude upozorňovat objednatele včas na všechny hrozící vady či výpadky svého plnění, jakož i poskytovat objednateli veškeré informace, které jsou pro plnění této smlouvy nezbytné.
- 5.4. Poskytovatel je povinen upozornit objednatele na potenciální rizika vzniku škod, současně včas a řádně dle svých možností provést taková opatření, která riziko vzniku škod zcela vyloučí nebo sníží.
- 5.5. Objednatel má právo kdykoliv se přesvědčit o plnění povinností poskytovatele stanovených touto smlouvou. Poskytovatel má povinnost poskytnout objednateli potřebnou součinnost při kontrole své činnosti.
- 5.6. Poskytovatel se zavazuje vykonávat činnost spočívající ve svozu nádob s horním výsypem výhradně vlastními silami.
- 5.7. Poskytovatel prohlašuje, že ke dni podpisu této smlouvy má sjednané pojištění pro způsobené škody v souvislosti s předmětem plnění této smlouvy, a to minimálně ve výši 10.000.000 Kč. Poskytovatel se zavazuje udržovat toto pojištění po celou dobu účinnosti této smlouvy. Na žádost objednatele je poskytovatel povinen kdykoliv v průběhu trvání této smlouvy předložit kopie aktuálních pojistných smluv.
- 5.8. Poskytovatel se zavazuje po celou dobu plnění této smlouvy postupovat ve vztahu ke všem osobám podílejícím se na plnění předmětu smlouvy v souladu s právními

předpisy upravujícími pracovněprávní vztahy, zejména pak v souladu se zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, a zákonem č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci). Plnění povinnosti dle předchozí věty se poskytovatel zavazuje vyžadovat u všech svých poddodavatelů a spolupracovníků, kteří se podílejí na plnění této smlouvy.

- 5.9. Poskytovatel může plnit dílčí dodávky a služby v rámci předmětu této smlouvy prostřednictvím poddodavatelů uvedených v seznamu poddodavatelů, který tvoří přílohou č. 3 této Smlouvy. Změna poddodavatele v průběhu plnění této smlouvy je možná po předchozím písemném souhlasu objednatele, který nebude odepřen bez vážného důvodu. O takovou změnu poddodavatele je poskytovatel povinen objednatel písemně předem požádat. Dochází-li ke změně poddodavatele, jehož prostřednictvím prokazoval poskytovatel kvalifikační předpoklady, které požadoval objednatel v zadávací dokumentaci, je poskytovatel povinen nahradit takového poddodavatele pouze takovým novým subjektem, který rovněž splňuje prokazovanou část kvalifikačních předpokladů.
- 5.10. Poskytovatel, je-li obchodní společností, prohlašuje, že osoba naplňující definici veřejného funkcionáře ve smyslu ust. § 2 odst. 1 písm. c) č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů nebo touto osobou ovládaná osoba, nevlastní v Poskytovateli podíl o velikosti nejméně 25 % účasti společníka v obchodní společnosti. Obdobně Poskytovatel prohlašuje, že prohlášení dle předchozí věty se uplatní i na poddodavatele, prostřednictvím kterého Poskytovatel prokazoval kvalifikaci v zadávacím řízení předcházející uzavření této Smlouvy.
- 5.11. Objednatel si vyhrazuje níže uvedené změny závazku z této smlouvy:
 - 5.11.1. Objednatel má právo upravit rozsah plnění dle této smlouvy ve vztahu k množství předaného odpadu, případně dalšího druhu odpadu, podle svých aktuálních potřeb, pokud se tyto potřeby změní oproti stavu ke dni uzavření této smlouvy.
 - 5.11.2. Jednotkové ceny mohou být upraveny v závislosti na změně příslušné sazby daně z přidané hodnoty. Ceny bude možno dále upravit v případě změny výše poplatku za uložení odpadu na skládce dle zákona č. 541/2020 Sb. o odpadech, případně v důsledku změn nákladů na realizaci díla vyvolanou jinou změnou zákonů a nařízení, o inflaci vyhlášenou ČSU nad 1 % vyhlášenou ČSU (například v případě inflace 10 %, bude možno jednotkové ceny navýšit o 9 %). K navýšení může dojít pouze jednou ročně k 1. lednu následujícího kalendářního roku, přičemž rozhodným údajem je údaj uvedený ČSÚ ke dni 30.09. příslušného kalendářního roku. Míra inflace bude vyjádřena přírůstkem průměrného ročního indexu spotřebitelských cen, který vyjadřuje procentuální změnu průměrné cenové hladiny za posledních 12 měsíců oproti průměru za předchozích 12 měsíců. Výše překročení jednotkových cen bude sjednána dodatkem ke Smlouvě. Návrh dodatku musí být poskytovatelem prokazatelně zaslán objednateli nejpozději 31.10. příslušného kalendářního roku, přičemž tento dodatek musí být uzavřen nejpozději do 30.12. příslušného kalendářního roku. Jednotkové ceny za separované komodity je možno po vzájemné dohodě upravovat čtvrtletně, a to vždy dle pohybu ceny komodity na trhu.
- 5.12. Nastane-li některá z podmínek, za kterých je možná změna jednotkových cen, je poskytovatel povinen provést výpočet změny nabídkové ceny a předložit jej objednateli k odsouhlasení.

- 5.13. Poskytovateli vzniká právo na zvýšení sjednané jednotkové ceny teprve v případě, že změna bude odsouhlasena Objednatelům, který nebude odepřen bez vážného důvodu.
- 5.14. Smluvní strany v případě oboustranného souhlasu následně změnu sjednané ceny písemně dohodnou formou dodatku k této Smlouvě.
- 5.15. Výše vyhrazené změny závazku z této smlouvy (množství předaných odpadů, inflace) nepřesáhne 10 mil. Kč bez DPH, a vyhrazená změna bude automaticky aktivována při prvním překročení rozsahu uvedených služeb, nebo na základě žádosti poskytovatele v případě inflace.
- 5.16. Poskytovatel zajistí po celou dobu plnění:
- 5.16.1. důstojné pracovní podmínky, plnění povinností vyplývajících z právních předpisů České republiky, zejména pak z předpisů pracovněprávních, předpisů z oblasti zaměstnanosti a bezpečnosti ochrany zdraví při práci, a to vůči všem osobám, které se na plnění smlouvy budou podílet; plnění těchto povinností zajistí poskytovatel i u svých poddodavatelů.
- 5.16.2. eliminaci dopadů na životní prostředí ve snaze o trvale udržitelný rozvoj.
- 5.17. Poskytovatel se zavazuje po dobu plnění této smlouvy platit svým poddodavatelům, kteří se podílejí na plnění této smlouvy. V případě, že se na plnění této smlouvy budou podílet poddodavatelé poskytovatele, poskytovatel se zavazuje, že:
- 5.17.1. si sjedná a bude dodržovat smluvní podmínky se svými poddodavateli srovnatelnými s podmínkami sjednanými v této smlouvě na plnění předmětu smlouvy, a to v rozsahu výše smluvních pokut a odpovědnosti za vady, případně záruční doby s tím, že uvedené smluvní podmínky se považují za srovnatelné, bude-li výše smluvních pokut, odpovědnost za vady a délka záruční doby shodná se smlouvou;
- 5.17.2. bude řádně a včas plnit finančních závazky svým poddodavatelům, kdy za řádné a včasné plnění se považuje plné uhrazení poddodavatelem vystavených faktur za plnění poskytnutá k plnění této smlouvy, a to vždy do 10 pracovních dnů od obdržení platby ze strany objednatelů za konkrétní plnění.
- 5.18. Poskytovatel se zavazuje v průběhu plnění této smlouvy vyvinout maximální úsilí směřující ke snižování dopadů své činnosti na životní prostředí.

6. Bez textu

7. Smluvní pokuty

- 7.1. V případě, že poskytovatel nedodrží dohodnutou četnost svozu odpadů, uhradí objednateli za každé takovéto porušení smluvní pokutu ve výši 5.000 Kč za každý případ nedodržení četnosti svozu.
- 7.2. V případě, že poskytovatel poruší jakoukoli povinnost dle odst. 4 nebo 5 přílohy č. 4 této smlouvy uhradí objednateli za každé takovéto porušení povinnosti smluvní pokutu ve výši 5.000 Kč.
- 7.3. V případě, že poskytovatel poruší jakoukoli povinnost dle odst. 16 přílohy č. 4 této smlouvy uhradí objednateli za každé takovéto porušení povinnosti smluvní pokutu ve výši 10.000 Kč.
- 7.4. V případě prodlení objednatelů s uhrazením daňových dokladů v termínu splatnosti, má poskytovatel právo požadovat po objednateli úroky z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý den prodlení.
- 7.5. Poskytovatel je povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 10.000 Kč za každý jednotlivý případ porušení povinností uvedených v odst. 5.8. a odst. 5.17. této smlouvy.

- 7.6. Smluvní pokutu může objednatel uplatnit opakovaně. Tím nejsou omezena ustanovení právních předpisů a obecně závazných vyhlášek objednatele vztahujících se k sankcím a právo na náhradu škody.
- 7.7. V případě, že v důsledku nesplnění povinností poskytovatele vyplývajících z této smlouvy bude objednateli (jakožto původci komunálního odpadu) správním či jiným orgánem uložena jakákoliv sankce, může její uhrazení objednatel v plném rozsahu požadovat po poskytovateli.
- 7.8. Uplatněním nároku na smluvní pokutu není dotčeno právo objednatele domáhat se na poskytovateli náhrady škody vzniklé v důsledku skutečností zakládajících právo objednatele na smluvní pokutu, a to v její plné výši, tj. v rozsahu krytém smluvní pokutou i v rozsahu přesahujícím smluvní pokutu.
- 7.9. Smluvní pokuta uplatněná objednatel je splatná do 14 dnů po obdržení písemné výzvy objednatele, a to bezhotovostním převodem na účet objednatele specifikovaný v takové výzvě.
- 7.10. Objednatel si vyhrazuje právo na úhradu smluvní pokuty formou zápočtu ke kterékoli splatné pohledávce poskytovatele vůči objednateli.

8. Odpovědnost za vady

- 8.1. V případě zjištění vad v plnění předmětu této smlouvy bude poskytovatel objednatel vyzván k jejich neprodlenému odstranění.
- 8.2. Smluvní strany se dohodly, že objednatel je oprávněn oznamovat vady písemně, přičemž písemné vyhotovení tohoto oznámení může být doručeno prostřednictvím držitele poštovní licence na adresu sídla poskytovatele.
- 8.3. Oznámení vad je možné učinit rovněž telefonicky či elektronickou poštou. V takovém případě se vada považuje za oznámenou již okamžikem oznámení telefonicky nebo elektronickou poštou.
- 8.4. Poskytovatel je povinen nastoupit neprodleně k odstranění reklamované vady, nejpozději však druhý den po obdržení písemného či e-mailového požadavku o odstranění vady.
- 8.5. Neodstraní-li poskytovatel včas zjištěné vady, má objednatel právo odstoupit od této smlouvy.

9. Ukončení platnosti smlouvy

- 9.1. Tato smlouva může být před koncem sjednané doby plnění ukončena:
 - 9.1.1. dohodou smluvních stran;
 - 9.1.2. výpovědí s jednoměsíční výpovědní dobou ze strany objednatele z důvodu neplnění povinností poskytovatele dle této smlouvy za podmínky, že objednatel při zjištění neplnění povinností poskytovatele dle této smlouvy písemně předem upozorní poskytovatele o záměru vypovědět smlouvu, poskytne mu lhůtu 1 měsíce na odstranění zjištěných nedostatků a poskytovatel v této lhůtě zjištěné nedostatky neodstraní;
 - 9.1.3. výpovědí s jednoměsíční výpovědní dobou ze strany poskytovatele z důvodů prodlení objednatele s úhradou daňového dokladu dle této smlouvy po dobu nejméně 2 měsíců za podmínky, že poskytovatel při zjištění prodlení objednatele s úhradou ceny delší než 2 měsíce písemně předem upozorní objednatele o záměru tuto smlouvu vypovědět, poskytne objednateli lhůtu 30 dnů na dodatečnou úhradu daňového dokladu a objednatel v této lhůtě daňový doklad neuhradí;
 - 9.1.4. výpovědí s jednoměsíční výpovědní dobou ze strany objednatele z důvodů prodlení poskytovatele se splněním povinností dle odst. 4.7 této smlouvy za

podmínky, že objednatel při zjištění neplnění povinností poskytovatele písemně předem upozorní poskytovatele o záměru vypovědět smlouvu, poskytne mu lhůtu 1 měsíce na odstranění zjištěných nedostatků a poskytovatel v této lhůtě zjištěné nedostatky neodstraní.

9.1.5. výpovědi s výpovědní dobou 6 měsíců ze strany objednatele bez udání důvodu.

9.1.6. výpovědi s výpovědní dobou 12 měsíců ze strany poskytovatele bez udání důvodu

9.2. Výpovědní doba počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž příslušná smluvní strana obdržela výpověď druhé smluvní strany.

9.3. Při ukončení smlouvy je poskytovatel povinen upozornit objednatele na opatření potřebná k tomu, aby se zabránilo vzniku škody bezprostředně hrozící objednateli nedokončením činnosti související se zařizováním záležitostí dle této smlouvy. Konečné vyúčtování ceny je poskytovatel povinen provést nejpozději do 1 měsíce po uplynutí výpovědní doby.

10. Doložky

10.1. Smluvní strany berou na vědomí, že tato smlouva bude uveřejněna v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).

10.2. Smluvní strany berou na vědomí, že jsou povinny označit údaje ve smlouvě, které jsou chráněny zvláštními zákony (obchodní, bankovní tajemství, osobní údaje, ...) a nemohou být poskytnuty, a to šedou barvou zvýraznění textu. Neoznačení údajů je považováno za souhlas s jejich uveřejněním a za souhlas subjektu údajů.

10.3. Smlouva nabývá účinnosti nejdříve dnem uveřejnění v registru smluv podle § 6 odst. 1 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).

10.4. Smluvní strany berou na vědomí, že plnění podle této smlouvy poskytnutá před její účinností jsou plnění bez právního důvodu a strana, která by plnila před účinností této smlouvy, nese veškerou odpovědnost za případné škody takového plnění bez právního důvodu, a to i v případě, že druhá strana takové plnění přijme a potvrdí jeho přijetí.

11. Závěrečná ustanovení

11.1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci smluvních stran a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv.

11.2. Změna a doplňky této smlouvy mohou být provedeny pouze formou písemného dodatku po dohodě obou smluvních stran.

11.3. Smlouva je vyhotovena ve 2 stejnopisech, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po 1 vyhotovení. V případě, že bude smlouva podepsána elektronickými prostředky, je vyhotovena v jednom elektronicky podepsaném originálu, který obdrží každá ze smluvních stran.

11.4. Smluvní strany sjednávají, že právní vztah založený touto smlouvou se řídí právem České republiky.

11.5. Smluvní strany prohlašují, že jsou oprávněny k právnímu jednání dle této smlouvy, že si smlouvu před jejím podpisem přečetly a jsou seznámeny s jejím obsahem, že byla uzavřena po vzájemné dohodě, podle jejich vážné a svobodné vůle, dobrovolně, určitě a srozumitelně, což stvrzují svými podpisy.

11.6. Tato smlouva je uzavírána na základě usnesení Rady města Louny č. UR-275-9/25 ze dne 16.06.2025 o schválení výsledku zadávacího řízení na služby vedeného v režimu nadlimitní veřejné zakázky.

- 11.7. Smluvní strany berou na vědomí a souhlasí s uveřejněním smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb. s tím, že budou dodrženy podmínky stanovené § 3 odst. 1 zákona č. 340/2015 Sb., bez ohledu na výši ceny.
- 11.8. Smluvní strany se dohodly, že v případě, že smlouva obsahuje informace týkající se obchodního tajemství dle § 504 NOZ, tyto informace budou označeny tak, aby nebyly součástí elektronického obrazu textového obsahu smlouvy.
- 11.9. Smluvní strany se dohodly, že uveřejnění smlouvy dle zákona č. 340/2015 Sb., zajistí zasláním správci registru smluv objednatel.
- 11.10. Objednatel tímto potvrzuje, že smlouva je uzavřena na základě Pravidel Rady města Loun č. P 8/2016, v platném znění, o zadávání veřejných zakázek města Loun.
- 11.11. Tato smlouva obsahuje následující přílohy, které jsou její nedílnou součástí
- 11.11.1. Příloha č. 1: Výkaz výměr – cenová nabídka
 - 11.11.2. Příloha č. 2: Projekt (bez příloh)
 - 11.11.3. Příloha č. 3: Seznam poddodavatelů
 - 11.11.4. Příloha č. 4: Povinnosti poskytovatele ve vztahu k předmětu plnění smlouvy

V Hradci Králové dne

V Lounech dne

Poskytovatel:

**Filip
Černý**
Digitálně podepsal
Filip Černý
Datum: 2025.07.21
20:34:40 +02'00'

Marius Pedersen a.s.
Ing. Filip Černý
obchodní ředitel

Objednatel:

**Mgr. et Bc.
Milan
Rychtařík**
Digitálně podepsal
Mgr. et Bc. Milan
Rychtařík
Datum: 2025.07.28
08:39:48 +02'00'

město Louny
Mgr. et Bc. Milan Rychtařík,
starosta města

Příloha č. 1: Výkaz výměr – cenová nabídka

Výsyp nádob		
Sběrné nádoby na separované odpady	Četnost vývozu**	Jednotková cena bez DPH (za vývoz jedné nádoby)*
Papír – 1 100 l – horní výsyp	2 x za týden / 1 x za týden / 1 x za měsíc	163,00 Kč
Plast – 1 100 l – horní výsyp	2 x za týden / 1 x za týden / 1 x za měsíc	163,00 Kč
Sklo - 1 100 l – horní výsyp	1 x za 2 týdny / 1 x za měsíc	163,00 Kč
Kov – spodní výsyp	1 x za 2 týdny	340,00 Kč
Jedlý olej a tuk – 240 l	1 x za 2 měsíce	300,00 Kč
Sběrné nádoby na separované odpady – podzemní a polopodzemní kontejnery	Četnost vývozu**	Jednotková cena bez DPH (za vývoz jedné nádoby)*
Papír – 5 000 l	2 x za týden	659,00 Kč
Plast – 5 000 l	1 x za týden	659,00 Kč
Sklo – 3 000 l (2 400 l)	1 x za 2 týdny	659,00 Kč
Kov – 2 400 l	1 x za 2 týdny	659,00 Kč

*cena zahrnuje veškeré činnosti stanovené v článku 2 smlouvy týkající se svozu odpadů (cena nezahrnuje pronájem nádob, mytí nádob a nakládání s převzatými odpady, cena za nakládání s převzatými odpady se uvede do tabulky Odpad-nakládání).

**objednatel si vyhrazuje právo upravovat četnost svozu dle aktuálních potřeb a požadavků občanů města, případně realizovat vývoz na výzvu

Pronájem nádob		
Sběrné nádoby na separované odpady	Jednotka	Jednotková cena bez DPH (za pronájem jedné nádoby)*
Papír – 1 100 l – horní výsyp	1 kus	1 400,00 Kč
Plast – 1 100 l – horní výsyp	1 kus	1 400,00 Kč
Sklo - 1 100 l – horní výsyp	1 kus	1 400,00 Kč
Kov – spodní výsyp	1 kus	2 100,00 Kč
Jedlý olej a tuk – 240 l	1 kus	228,00 Kč

Mytí nádob		
Sběrné nádoby na separované odpady	Jednotka	Jednotková cena bez DPH (za mytí jedné nádoby)*
Papír – 1 100 l – horní výsyp	1 kus	175,00 Kč
Plast – 1 100 l – horní výsyp	1 kus	175,00 Kč
Sklo - 1 100 l – horní výsyp	1 kus	175,00 Kč
Jedlý olej a tuk – 240 l	1 kus	565,00 Kč

Cena za nakládání s odpady převzatými v rámci svozu separovaných odpadů		
Odpad – nakládání	Jednotkové množství	Jednotková cena bez DPH (za 1 t)*
Papír a lepenka (kat. č. 20 01 01)	t	0,00 Kč
Kompozitní a nápojové kartony (kat. č. 20 01 01 01)	t	3 300,00 Kč
Sklo (kat. č. 20 01 02)	t	0,00 Kč
Plasty (kat. č. 20 01 39)	t	3 300,00 Kč
Kovy (kat. č. 20 01 40)	t	0,00 Kč
Jedlý olej a tuk (kat. č. 20 01 25)	t	0,00 Kč

**cena zahrnuje pouze nakládání s odpady, ostatní náklady spojené s výsypem nádob separované odpady jsou zahrnuty v jednotkové ceně za výsyp nádob, účastník je oprávněn ocenit položku nulou, případně záporným číslem, záporně oceněná položka bude chápána jako platba zadavateli za převzaté odpady.*

Příloha č. 2: Projekt (bez příloh)

Název veřejné zakázky:

**Zajištění sběru, přepravy a využití
vytříděných složek komunálního odpadu
města Louny**

PROJEKT

Příloha č. 4_Projekt

2025



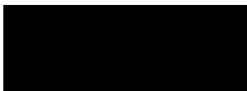
ISES, s.r.o.

M.J.Lermontova 25

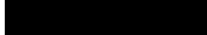
160 00 Praha 6 - Dejvice

Identifikační údaje

Pověřený zadavatel:

Město : Louny
Statutární zástupce : Mgr. et Bc. Milan Rychtařík, starosta města
Sídlo : Mírové náměstí 35, 440 01 Louny
IČ : 00265209
Ve věcech technických : Ing. Iveta Jungová, odbor komunitního rozvoje a participace
Tel. : 

Zpracovatel:

Název firmy : ISES, s.r.o.
Právní forma : společnost s ručením omezeným
Sídlo : M. J. Lermontova 25, 160 00 Praha 6
IČ : 645 83 988
DIČ : CZ64583988
Bank. spoj. : ČSOB Praha 1, č.ú.: 
Tel., fax : 
E-mail : 
Statutární zástupce : Ing. Vladimír Klatovský, CSc.
Kontaktní osoba : Ing. Jana Vávrová Trachtová
Ing. Karel Bursa

© ISES, 2025

Všechna práva vyhrazena. Žádná část této publikace nesmí být kopírována nebo přenesena v jakékoliv formě nebo jakýmkoliv prostředky bez povolení zpracovatele.

Obsah

1	MĚSTO LOUNY	4
1.1	STRUČNÁ CHARAKTERISTIKA	4
1.2	ORGANIZAČNÍ ZABEZPEČENÍ ŘÍZENÍ ODPADOVÉHO HOSPODÁŘSTVÍ VE MĚSTĚ LOUNY ..	4
2	ODPADOVÉ HOSPODÁŘSTVÍ MĚSTA LOUNY	5
2.1	SMĚSNÝ KOMUNÁLNÍ ODPAD	5
2.2	ODDĚLENÉ SHROMAŽDOVÁNÍ VYUŽITELNÝCH SLOŽEK KOMUNÁLNÍCH ODPADŮ	5
2.3	OBJEMNÝ ODPAD	5
2.4	NEBEZPEČNÝ ODPAD	5
2.5	BIOODPAD	5
2.6	SBĚRNÝ DVŮR A PŘEKLADIŠTĚ	6
3	PRODUKCE ODPADŮ	7
4	PŘEDMĚT ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ	10
5	INFORMACE O POČTU A OBJEMU NÁDOB A FREKVENCE SVOZŮ	13
5.1	SEPAROVANÝ ODPAD	13
5.1.1	<i>Nádoby na separovaný sběr</i>	<i>13</i>
5.1.2	<i>Seznam veřejných sběrných míst využitelných složek komunálního odpadu</i>	<i>13</i>
5.1.3	<i>Nádoby na separaci pro potřeby rozpočtových a příspěvkových organizací města</i> <i>13</i>	
5.1.4	<i>Vlastnictví sběrných nádob na separovaný odpad – separační stání</i>	<i>13</i>
5.1.5	<i>Podzemní a polopodzemní kontejnery na tříděný odpad</i>	<i>14</i>
5.1.6	<i>Čipování nádob</i>	<i>16</i>
6	VÝKAZ VÝMĚR	17
6.1	VÝKAZ VÝMĚR	17
6.2	VÝKAZ VÝMĚR – STANOVENÍ NABÍDKOVÉ CENY	18
6.3	CELKOVÁ NABÍDKOVÁ CENA DLE VÝKAZU VÝMĚR – STANOVENÍ NABÍDKOVÉ CENY ..	19
6.4	ZMĚNA CENY DÍLA	19

1 Město Louny

1.1 Stručná charakteristika

Louny (německy Laun) jsou město v okrese Louny v severozápadních Čechách v Ústeckém kraji, přibližně 50 km od Prahy. Louny se skládají ze tří částí, které jsou shodné s katastrálními územími. Jedná se části Louny, Nečichy a Brloh. Část Brloh s městem územně přímo nesousedí.

Louny, označované jako „jižní brána Českého středohoří“ nebo „Perla na řece Ohři“, leží v Dolnooharské tabuli na řece Ohři. Nachází se v teplém a suchém regionu s průměrnou roční teplotou 8–9 °C, ve srážkovém stínu Krušných hor. Průměrný roční úhrn srážek nepřesahuje 500 milimetrů.

Podle údajů ČSÚ bylo ve městě Louny k 1.1.2024 evidováno 18 053 obyvatel.

1.2 Organizační zabezpečení řízení odpadového hospodářství ve městě Louny

V současné době jsou v platnosti vnitřní dokumenty, které se týkají odpadového hospodářství na území města Louny:

- Obecně závazná vyhláška města Louny č. 4/2021, o stanovení obecního systému odpadového hospodářství,
- Obecně závazná vyhláška města Louny č. 7/2023 o místním poplatku za odkládání komunálního odpadu z nemovité věci.

2 Odpadové hospodářství města Louny

2.1 Směsný komunální odpad

Pro sběr směsného komunálního odpadu jsou určeny sběrné nádoby o objemu 60 l, 80 l, 110 l, 120 l, nebo 240 l v zástavbě rodinných domů, nebo sběrné nádoby o objemu 1 100 l, 660 l a kontejnery o objemu 5-7 m³ pro bytové domy na sídlištích. Všechny nádoby jsou označeny svozovou společností. Nádoby jsou v majetku svozové společnosti, případně přímo občanů města. Četnost svozu směsného komunálního odpadu je různá dle požadavků občanů města, a to od 3x za týden až po 1 x za měsíc. **Svoz a nakládání s SKO není předmětem této soutěže.**

2.2 Oddělené shromažďování využitelných složek komunálních odpadů

Sběr využitelných složek komunálních odpadů je zaveden jako sběr komoditní. Každý materiál se sbírá odděleně – do speciálních nádob, k tomuto účelu určených. Od 1.1.2026 budou plasty soustřeďovány do jedné sběrné nádoby společně s nápojovými kartony.

V roce 2025 se na území města nachází 120 veřejných sběrných míst na tříděný odpad. Papír, plast společně s nápojovými kartony a sklo budou sbírány převážně do 1 100 l kontejnerů s horním výsypem. Nápojový karton bude sbírán spolu s plasty do žlutých kontejnerů. Kovy jsou tříděny do speciálních kontejnerů o objemu cca 1 100 l, popř. větším se spodním výsypem. Jedlé oleje a tuky do 240 l nádob. Ve městě je dále vybudováno několik stání podzemních a polopodzemních kontejnerů a další se připravují. V rámci svozu veřejných stání budou také sváženy separované odpady od příspěvkových organizací sídlících v budovách města.

Sběrné nádoby jsou ve vlastnictví svozové společnosti nebo zapůjčeny od společnosti EKO-KOM a jsou sváženy svozovou společností dle druhu separované komodity.

Plasty společně s tetrapaky a papír jsou sváženy 1 x nebo 2x týdně, tj. 52x nebo 104x za rok. Sklo a kov jsou sváženy 1 x za 14 dní, tj. 26 x za rok, jedlý olej a tuk 1 x za 2 měsíce, tj. 6 x do roka.

Pro soustřeďování a třídění části komunálních odpadů slouží také sběrný dvůr, **příčemž odpady soustřeďované na sběrném dvoře nejsou předmětem této soutěže.**

2.3 Objemný odpad

Objemný odpad mohou občané odkládat na sběrném dvoře, případně do pravidelně přistavovaných velkoobjemových kontejnerů. **Svoz a nakládání s objemným odpadem není předmětem této soutěže.**

2.4 Nebezpečný odpad

Nebezpečné složky komunálního odpadu mohou občané odevzdávat na sběrném dvoře. **Zajištění provozu sběrného dvora není předmětem této soutěže.**

2.5 Bioodpad

Biologicky rozložitelný odpad mají možnost občané odkládat na sběrném dvoře, případně kompostovat na vlastní zahradě. **Svoz a nakládání s bioodpadem není předmětem této soutěže.**

2.6 Sběrný dvůr a překladiště

Na území města je provozován sběrný dvůr. **Zajištění provozu sběrného dvora není předmětem této soutěže.**

Předmětem tohoto zadávacího řízení je komplexní zajištění služeb při svozu a nakládání se separovaným odpadem (papír, plast s nápojovým kartonem, sklo, kovy, jedlé oleje a tuky) sbíraným nádobovým systémem ze sběrných hnízd v rozsahu, který je uveden v kapitole 4 tohoto projektu.

3 Produkce odpadů

Tabulka 1 – Celková produkce odpadů vznikajících městu Louny období 2020 – 2023

Katalogové číslo odpadu	Název druhu odpadu	Kategorie odpadu	Produkce (t/rok)			
			2020	2021	2022	2023
13 02 08	Jiné motorové, převodové a mazací oleje	N	1,164	0,985	x	x
15 01 01	Papírové a lepenkové obaly	O	17,336	7,163	x	x
15 01 02	Plastové obaly	O	82,972	x	54,820	48,560
15 01 05	Kompozitní obaly	O	76,097	70,055	72,516	56,984
15 01 07	Skleněné obaly	O	27,453	18,835	x	x
15 01 10	Obaly obsahující zbytky nebezpečných látek nebo obaly těmito látkami znečištěné	N	x	x	0,720	5,684
15 02 02	Absorpční činidla, filtrační materiály (včetně olejových filtrů jinak blíže neurčených), čisticí tkaniny a ochranné oděvy znečištěné nebezpečnými látkami	N	x	x	0,120	x
15 02 03	Absorpční činidla, filtrační materiály, čisticí tkaniny a ochranné oděvy neuvedené pod číslem 15 02 02	O	x	x	0,18	x
16 01 03	Pneumatiky	O	0,84	4,26	3,100	1,170
17 01 07	Směsi nebo oddělené frakce betonu, cihel, tašek a keramických výrobků neuvedené pod číslem 17 01 06	O	x	x	x	177,160
17 04 01	Měď, bronz, mosaz	O		0,030	0,001	0,011
17 04 02	Hliník	O	0,345	0,228	0,074	
17 04 05	Železo a ocel	O	187,378	90,576	132,862	72,609
17 04 07	Směsné kovy	O	x	x	x	0,163
17 04 11	Kabely neuvedené pod číslem 17 04 10	O		3,858	1,118	1,259
17 06 05	Stavební materiály obsahující azbest	N	110,180	97,540	70,12	84,000
18 01 03	Odpady, na jejichž sběr a odstraňování jsou kladeny zvláštní požadavky s ohledem na prevenci infekce	N	x	x	0,007	0,025
19 08 05	Kaly z čištění komunálních odpadních vod	O	x	x	42,220	x
20 01 01	Papír a lepenka	O	409,335	409,369	377,998	389,775
20 01 02	Sklo	O	221,885	252,257	264,665	260,107
20 01 11	Textilní materiály	O	76,539	74,609	67,488	62,478
20 01 13	Rozpouštědla	O				0,120
20 01 25	Jedlý olej a tuk	O	2,200	1,820	1,600	1,700

Katalogové číslo odpadu	Název druhu odpadu	Kategorie odpadu	Produkce (t/rok)			
			2020	2021	2022	2023
20 01 27	Barvy, tiskařské barvy, lepidla a pryskyřice obsahující nebezpečné látky	N	0,435	4,685	0,660	1,710
20 01 38	Dřevo neuvedené pod číslem 20 01 37	O	294,490	263,13	312,55	373,180
20 01 39	Plasty	O	172,907	183,440	181,545	198,550
20 01 40	Kovy	O	3,222	2,877	3,205	3,320
20 02 01	Biologicky rozložitelný odpad	O	287,830	325,940	329,600	325,920
20 03 01	Směsný komunální odpad	O	2 970,475	3 026,526	3 025,543	2 978,893
20 03 04	Kal ze septiků a žump	O	44,440	46,16	x	x
20 03 07	Objemný odpad	O	1 506,256	1 748,56	1 796,839	1 544,690

x - v daném roce nebyla vykázána produkce

Zdroj dat: Evidence odpadů původce

Tabulka 2 – Množství odpadů přijaté na sběrném dvoře v období 2020 – 2023

Katalogové číslo odpadu	Název druhu odpadu	Kategorie odpadu	Produkce (t/rok)			
			2020	2021	2022	2023
13 02 08	Jiné motorové, převodové a mazací oleje	N	1,164	0,985	x	x
15 01 01	Papírové a lepenkové obaly	O	17,336	7,163	x	x
15 01 02	Plastové obaly	O	82,972		54,820	48,560
15 01 05	Kompozitní obaly	O	49,000	41,300	72,516	46,680
15 01 07	Skleněné obaly	O	27,453	18,835	x	x
15 01 10	Obaly obsahující zbytky nebezpečných látek nebo obaly těmito látkami znečištěné	N	x	x	0,720	5,685
15 02 02	Absorpční činidla, filtrační materiály (včetně olejových filtrů jinak blíže neurčených), čisticí tkaniny a ochranné oděvy znečištěné nebezpečnými látkami	N	x	x	0,120	x
15 02 03	Absorpční činidla, filtrační materiály, čisticí tkaniny a ochranné oděvy neuvedené pod číslem 15 02 02	O	x	x	0,18	x
16 01 03	Pneumatiky	O	0,84	4,26	x	x
17 01 07	Směsi nebo oddělené frakce betonu, cihel, tašek a keramických výrobků neuvedené pod číslem 17 01 06	O	x	x	x	177,160
17 04 01	Měď, bronz, mosaz	O	x	0,030	0,001	0,011

Katalogové číslo odpadu	Název druhu odpadu	Kategorie odpadu	Produkce (t/rok)			
			2020	2021	2022	2023
17 04 02	Hliník	O	0,345	0,228	0,074	
17 04 05	Železo a ocel	O	164,868	90,576	128,502	72,609
17 04 07	Směsné kovy	O	x	x	x	0,163
17 04 11	Kabely neuvedené pod číslem 17 04 10	O	x	3,858	1,118	1,259
17 06 05	Stavební materiály obsahující azbest	N	110,180	97,080	70,120	84,000
20 01 01	Papír a lepenka	O	x	10,956	19,320	28,784
20 01 02	Sklo	O	x	11,260	33,50	32,720
20 01 13	Rozpouštědla	O	x	x	x	0,120
20 01 27	Barvy, tiskařské barvy, lepidla a pryskyřice obsahující nebezpečné látky	N	0,435	4,685	0,660	1,710
20 01 38	Dřevo neuvedené pod číslem 20 01 37	O	294,490	263,130	312,550	373,180
20 02 01	Biologicky rozložitelný odpad	O	258,490	295,020	299,600	286,16
20 03 01	Směsný komunální odpad	O	369,975	376,205	371,475	366,070
20 03 07	Objemný odpad	O	1 337,126	1 533,398	1 633,709	1 340,350

x - v daném roce nebyla vykázána produkce

Zdroj dat: Evidence odpadů původce

4 Předmět zadávacího řízení

Komplexní zajištění služeb pro město Louny při svozu a nakládání se separovaným odpadem (papír, plasty s nápojovými kartony, sklo, kovy a jedlý olej a tuk) sbíraným nádobovým systémem ze sběrných míst v rozsahu Projektu, který je přílohou zadávací dokumentace.

Součástí plnění je zejména:

- A) sběr, svoz a využití odpadů sbíraných odděleně (papír, plasty s kompozitními obaly, sklo, kovy a jedlé oleje a tuky) a to prostřednictvím nádobového systému ze sběrných míst;
- B) vedení průběžné evidence o odpadech a způsobech nakládání s odpady v souladu s vyhláškou Ministerstva životního prostředí č. 383/2001 Sb., poskytování údajů městu pro společnost EKO-KOM a.s.

Klasifikace dle CPV: Sběr odpadu z domácností		90511200-4
Sběr odpadu		90510000-2
Odvoz odpadu		90512000-9
Likvidace odpadu z domácností		90513100-7

Součástí plnění je také:

- Důsledné plnění svozového harmonogramu, který je uveden v Projektu. Svozové dny mohou být změněny po vzájemné dohodě.
- Převzít odpad do vlastnictví na místech k tomu určených a nakládat s ním v souladu s platnou legislativou.
- Pronájem a rozmístění nádob určených pro soustředování separovaného odpadu v množství a objemu specifikovaném v Projektu v kapitole 4. Nádoby budou rozmístěny při zahájení plnění smlouvy. Přesné určení lokalit pro rozmístění nádob dodá zadavatel minimálně 14 dní před zahájením plnění.
- Vedení průběžné evidence převzatých odpadů a její pravidelné měsíční zasílání zadavateli.
- Poskytování údajů pro společnost EKO-KOM a.s. pro čtvrtletní hlášení.
- Zajištění svozu separovaného odpadu prostřednictvím vozidel umožňujících kontrolní vážení hmotnosti odpadu z jednotlivých svozů, případně vážení svozového vozidla před zahájením svozu odpadů a po dokončení svozu odpadů. Souhrnný přehled svozů a vážní lístky budou předávány společně s fakturou. V případě, že bude v rámci svozu svážen svozovým autem také odpad z jiných obcí, případně od podnikatelských subjektů, bude předáván přehled netto váhy svezeneho odpadu s odečtem odpadů od jiných subjektů. Město si vyhrazuje právo přímé kontroly svozu a to případnou účastí pracovníka města při svozu odpadů a také právo provedení kontrolního vážení.
- Do 31.12.2026 vítězný účastník zajistí osazení nádob s horním výsypem identifikačními čipy. Od 01.01.2027 zajistí vítězný účastník evidenci záznamu počtu výsypů nádob prostřednictvím záznamu čtečky čipů umístěných na nádobách. Přehled o počtu výsypů bude podkladem pro fakturaci a bude přílohou faktury. V případě poruchy vozidla nebo

čtecího zařízení je možno provést svoz odpadů bez zajištění evidence výsypů, přičemž následující svoz musí být proveden dle stanovených požadavků. V takovém případě bude fakturován počet výsypů nádob jako průměr za poslední 3 měsíce funkčního systému. O této situaci je dodavatel povinen neprodleně informovat zadavatele.

- Zajištění svozu separovaných odpadů od 6:00 hodin do 22:00 hodin.
- Zajištění záznamu pohybu vozidla pomocí modulu GPS z důvodu kontroly svozového harmonogramu a monitoringu vozidla, jeho archivaci po dobu minimálně 30 dnů a poskytnutí do 1 pracovního dne zadavateli na vyžádání. Zajištění kontroly pohybu vozidla a jeho záznamu v rozsahu minimálně: záznam svozové trasy v návaznosti na přesný čas pohybu vozidla; záznam času zastávky vozidla; celkový čas pohybu vozidla.
- Pro prokázání případné nepřístupnosti k odpadovým nádobám, zamezení průjezdnosti komunikací, odpadu umístěného mimo nádoby případně dalších skutečností znemožňujících plnění smlouvy zajistit a archivovat po dobu minimálně 30 dnů např. fotodokumentaci, videozáznam apod. problematické skutečnosti a neprodleně o ní informovat zadavatele. Na vyžádání poskytnout do 1 pracovního dne podrobné údaje zadavateli.
- Dbát, aby nedocházelo k úniku odpadu při jeho nakládce do svozového vozidla a při přepravě odpadu. V případě znečištění komunikace toto znečištění neprodleně odstranit.
- Vyprazdňovat všechny sběrné nádoby dle harmonogramu svozu bez ohledu na množství odpadu v nich, vracet vyprázdněné nádoby na stanoviště a v případě, že jsou nádoby opatřeny brzdou, je zajistit.
- Zajistit odvoz separovaného odpadu z veřejných sběrných míst, pro který je stanoviště určeno a který je právě svážen, uloženého na stanovištích sběrných nádob mimo sběrné nádoby z důvodu jejich přeplnění a to do vzdálenosti 3 m od stanoviště a objemu odloženého odpadu rovnajícímu se polovině objemu sběrných nádob umístěných na stanovišti pro svážený typ odpadu. V případě většího objemu volně položených odpadů než je uvedené v předchozí větě pořídit fotodokumentaci a neprodleně informovat odpovědného pracovníka města o zjištěné skutečnosti, přičemž svozová společnost v tomto případě nemá povinnost volně ložené odpady uklízet a svážet. Dodavatel je povinen zadavateli na vyžádání poskytnout výše uvedenou fotodokumentaci do 1 pracovního dne od vyžádání.
- V případě zjištění opakovaného přeplnění sběrných nádob upozornit zadavatele na tuto skutečnost společně s návrhem řešení.
- Nepoškozovat majetek občanů, ani právnických a fyzických osob oprávněných k podnikání, při provádění svozu odpadů.
- Pro svoz odpadů používat svozovou techniku splňující minimálně normu EURO V a zároveň dodržovat ustanovení zákona č. 360/2022 Sb. o podpoře nízkoemisních vozidel prostřednictvím zadávání veřejných zakázek a veřejných služeb v přepravě cestujících. Udržovat svozovou techniku v čistotě a v maximální míře omezit prašnost a hlučnost při provádění prací.
- V případě náhlé technické nezpůsobilosti sběrného vozidla, nebo nesjízdnosti vozovky apod., o této skutečnosti bezodkladně uvědomit zadavatele a zajistit náhradní svoz, a to nejpozději do 24 hodin ode dne řádného svozu. V případě, že překážka brání řádnému svozu není na straně dodavatele zajistit náhradní svoz nejpozději do 72 hodin ode dne řádného svozu, případně dle dohody, od informování dodavatele zadavatelem o odstranění překážky brání řádnému svozu.
- Výjimečné plnění předmětu plnění o sobotách, nedělích a ostatních dnech pracovního klidu podle zákona č. 245/2000 Sb., o státních svátcích, o ostatních svátcích,

o významných dnech a o dnech pracovního klidu bude možné s podmínkou, že nebudou zatíženy hlukem a prachem okolní objekty.

- Pouze na výzvu provést strojové mytí saponátem odpadových nádob (nejedná se o podzemní a polopodzemní kontejnery). Mytí nádob proběhne nejpozději do 2 měsíců od obdržení výzvy. Výzva bude zaslána maximálně 1x za rok. Zadavatel si vyhrazuje právo nechat umýt pouze vybranou část nádob dle jeho potřeb, přičemž při každé výzvě bude umyto minimálně 200 ks nádob.
- Vést písemný záznam neshod, kde budou zapisovány neshody při svozu. Záznamy neshod ze svozu archivovat minimálně po dobu 30 dnů a na vyžádání je do 1 pracovního dne poskytnout zadavateli.
- Vést reklamační knihu v elektronické podobě. V reklamační knize budou uvedeny veškeré údaje o přijaté reklamaci, minimálně však datum přijetí reklamace, jméno reklamující osoby, jméno osoby přijímající reklamaci, způsob a termín vyřízení reklamace. Na základě záznamů v reklamační knize budou přijímána taková opatření, aby byl eliminován vznik reklamací.

5 Informace o počtu a objemu nádob a frekvence svozů

5.1 Separovaný odpad

5.1.1 Nádobý na separovaný sběr

Odděleně sbíraný odpad - nádoby			
Komodita	Objem sběrných nádob	Četnost svozu	Počet nádob (ks)
Papír	1 100 l	2 x za týden	89
		1 x za týden	52+15
		1 x za měsíc	1
Plast	1 100 l	2 x za týden	75
		1 x za týden	103+18
		1 x za měsíc	1
Sklo	1 100 l	1 x za 2 týdny	105+9
		1 x za měsíc	1
Kovy - zvon	1 100 l	1 x za 2 týdny	13
Jedlý olej s tuk	240 l	1 x za 2 měsíce	17

Vítězný uchazeč obdrží 14 dnů před zahájením plnění aktuální seznam rozmístění a četnosti svozu jednotlivých nádob na separované odpady.

5.1.2 Seznam veřejných sběrných míst využitelných složek komunálního odpadu

Podrobný rozpis rozmístění separačních stání a jednotlivých nádob v nich umístěných včetně četnosti svozu je uveden v příloze č. 1 Projektu.

5.1.3 Nádobý na separaci pro potřeby rozpočtových a příspěvkových organizací města

Svoz nádob na separované odpady pro potřeby rozpočtových a příspěvkových organizací města bude probíhat současně se svozem nádob na separované odpady rozmístěných ve městě.

Podrobný rozpis rozmístění nádob na separované odpady pro potřeby rozpočtových a příspěvkových organizací je uveden v příloze č. 2 Projektu.

5.1.4 Vlastnictví sběrných nádob na separovaný odpad – separační stání

Sběrné nádoby / komodita	Objem (v m ³)	Ks	Majitel		
			Svozová firma	EKO-KOM	Město
Papír a lepenka	1 100 l	142+15	3+15	139	-
Plasty (s nápojovým kartonem)	1 100 l	179+18	4+18	175	-
Sklo	1 100 l	106+9	1+9	105	-
Kovy	1 000 l - zvon	13	13	-	-

Sběrné nádoby / komodita	Objem (v m ³)	Ks	Majitel		
			Svozová firma	EKO-KOM	Město
Jedlý olej a tuk	240 l	17	17	-	-

5.1.5 Podzemní a polopodzemní kontejnery na tříděný odpad

Umístění	Typ	Vlastník
Mírové náměstí	Podzemní kontejnery	město Louny
Na Valích	Podzemní kontejnery	město Louny
Lipová	Podzemní kontejnery	město Louny
Kosmonautů	Podzemní kontejnery	město Louny
Tomanova	Polopodzemní kontejnery typ 1	město Louny
Husova (u osmidomů)	Polopodzemní kontejnery typ 1	město Louny
Čs. Armády	Polopodzemní kontejnery typ 1	město Louny
28. října	Polopodzemní kontejnery typ 1	město Louny
Rakovnická	Polopodzemní kontejnery typ 2	město Louny
Školní	Polopodzemní kontejnery typ 2	město Louny
V Oblouku	Polopodzemní kontejnery typ 2	město Louny
Tyršovo nám.	Polopodzemní kontejnery typ 2	město Louny
Přemyslovců	Polopodzemní kontejnery typ 2	město Louny
Kosmonautů	Polopodzemní kontejnery typ 2	město Louny
Kpt. Nálepky	Polopodzemní kontejnery typ 2	město Louny
Polopodzemní kontejnery typ 1	Papír, plast, sklo	
Polopodzemní kontejnery typ 2	Papír, plast, 1/2 sklo + 1/2 kov	

Vysypávání podzemních a polopodzemních kontejnerů bude prováděno pomocí speciální svozové techniky (technika s ramenem) určené pro nakládání s odpady podle zvláštních předpisů.

Současná četnost výsypu podzemních kontejnerů: sklo 1x 14 dnů, plast 1x týdně, papír 2x týdně.

a) Podzemní kontejnery na separovaný odpad

- plast 5 m³
- papír 5 m³
- sklo 3 m³

- Mírovém náměstí, v ul. Na Valích, Kosmonautů

- Lipová



FLAMENGO

- robustní šachta s bubnovým vhozem pro sběr separovaného i komunálního odpadu velkých rozměrů
- materiál nerez, pokovená ocel, vysoce odolná syntetická barva

ROZMĚRY BUBNU

průměr	450 mm
šířka	550 mm

ROZMĚRY ŠACHTY

šířka	590 mm
výška	1 075 mm
hloubka	630 mm



MAMBO

- otevírání pomocí náslapného systému
- maximální komfort při vhazování všech typů odpadů
- barevné provedení dle přání zákazníka
- vyrobeno z vysoce odolných materiálů

ROZMĚRY VHAZOVACÍHO OTVORU

průměr	350 mm
šířka	320 mm

ROZMĚRY ŠACHTY

šířka	585 mm
výška	902 mm
hloubka	594 mm

b) Polopodzemní kontejnery na separovaný odpad typ 1:

- plast 5 m³
- papír 5 m³
- sklo 3 m³

- v ulici Tomanova a Husova (u osmidomů)



c) Polopodzemní kontejnery na separovaný odpad typ 2:

- plast 5 m³
- papír 5 m³
- sklo 2,4 m³
- kov 2,4 m³

- v ulici Rakovnická, Školní, V Oblouku, Tyršovo náměstí (ul. Štefánikova), Přemyslovců, Kosmonautů a Kpt. Nálepky.



Výstavba některých uvedených stání polopodzemních kontejnerů je plánována v průběhu roku 2025.

5.1.6 Čipování nádob

Do 31.12.2026 vítězný účastník zajistit osazení nádob s horním výsypem identifikačními čipy. Od 1. 1. 2027 zajistí vítězný účastník evidenci záznamu počtu výsypů nádob prostřednictvím záznamu čtečky čipů umístěných na nádobách. Přehled o počtu výsypů bude podkladem pro fakturaci a bude přílohou faktury.

Software pro zpracování získaných údajů o výsypech nádob si zajistí svozová společnost na vlastní náklady. Městu budou předávány následující výstupy ve formátu xlsx. (popř. obdobně) ze softwaru:

Vždy k fakturaci

- a) soupis jednotlivých svozů s uvedením počtu výsypů a hmotností svezeného odpadu
- b) počet výsypů při jednotlivých svozech
- c) hmotnost svezeného odpadu při jednotlivých svozech (včetně vážních lístků)

Na vyžádání

- a) seznam jednotlivých výsypů s uvedením čísla nádoby, času a místa výsypu
- b) přehled výsypů jednotlivých nádob určených dle požadavku města s uvedením času a místa výsypu

Aktuální počet výsypů nádob bude podkladem pro měsíční fakturaci.

6 Výkaz výměr

Zadavatel požaduje, aby účastník uvedl jednotkové ceny do Výkazu výměr, a následně do Výkazu výměr – Stanovení nabídkové ceny, na základě které budou jednotlivé nabídky hodnoceny. Účastník je povinen uvést cenu pro každou jednotlivou položku. Zadavatel upozorňuje účastníky, že uvedený rozsah služeb je pouze orientační a nezavazuje zadavatele realizovat plnění díla v uvedeném rozsahu, přičemž si zadavatel přímo vyhrazuje právo nerealizovat předmět poptávaných činností v plném rozsahu. **Realizace díla, zejména množství a druh předaných odpadů, rozsah činností, četnost svozů, počet nádob apod. bude pravidelně upravováno a bude odpovídat aktuálním potřebám zadavatele v daném čase a zadavatel si tímto vyhrazuje právo je pravidelně upravovat.**

6.1 Výkaz výměr

Výsyp nádob		
Sběrné nádoby na separované odpady	Četnost vývozu**	Jednotková cena bez DPH (za vývoz jedné nádoby)*
Papír – 1 100 l – horní výsyp	2 x za týden / 1 x za týden / 1 x za měsíc	
Plast – 1 100 l – horní výsyp	2 x za týden / 1 x za týden / 1 x za měsíc	
Sklo - 1 100 l – horní výsyp	1 x za 2 týdny / 1 x za měsíc	
Kov – spodní výsyp	1 x za 2 týdny	
Jedlý olej a tuk – 240 l	1 x za 2 měsíce	
Sběrné nádoby na separované odpady – podzemní a polopodzemní kontejnery	Četnost vývozu**	Jednotková cena bez DPH (za vývoz jedné nádoby)*
Papír – 5 000 l	2 x za týden	
Plast – 5 000 l	1 x za týden	
Sklo – 3 000 l (2 400 l)	1 x za 2 týdny	
Kov – 2 400 l	1 x za 2 týdny	

*cena zahrnuje veškeré činnosti stanovené v článku 2 návrhu smlouvy, který tvoří přílohu č. 5 zadávací dokumentace týkající se svozu odpadů (cena nezahrnuje pronájem nádob, mytí nádob a nakládání s převzatými odpady, cena za nakládání s převzatými odpady se uvede do tabulky Odpad-nakládání).

**zadavatel si vyhrazuje právo upravovat četnost svozu dle aktuálních potřeb a požadavků občanů města, případně realizovat vývoz na výzvu

Pronájem nádob		
Sběrné nádoby na separované odpady	Jednotka	Jednotková cena bez DPH (za pronájem jedné nádoby)*
Papír – 1 100 l – horní výsyp	1 kus	
Plast – 1 100 l – horní výsyp	1 kus	
Sklo - 1 100 l – horní výsyp	1 kus	

Pronájem nádob		
Sběrné nádoby na separované odpady	Jednotka	Jednotková cena bez DPH (za pronájem jedné nádoby)*
Kov – spodní výsyp	1 kus	
Jedlý olej a tuk – 240 l	1 kus	

Mytí nádob		
Sběrné nádoby na separované odpady	Jednotka	Jednotková cena bez DPH (za mytí jedné nádoby)*
Papír – 1 100 l – horní výsyp	1 kus	
Plast – 1 100 l – horní výsyp	1 kus	
Sklo - 1 100 l – horní výsyp	1 kus	
Jedlý olej a tuk – 240 l	1 kus	

Cena za nakládání s odpady převzatými v rámci svozu separovaných odpadů		
Odpad – nakládání	Jednotkové množství	Jednotková cena bez DPH (za 1 t)*
Papír a lepenka (kat. č. 20 01 01)	t	
Kompozitní a nápojové kartony (kat. č. 20 01 01 01)	t	
Sklo (kat. č. 20 01 02)	t	
Plasty (kat. č. 20 01 39)	t	
Kovy (kat. č. 20 01 40)	t	
Jedlý olej a tuk (kat. č. 20 01 25)	t	

* *cena zahrnuje pouze nakládání s odpady, ostatní náklady spojené s výsypem nádob separované odpady jsou zahrnuty v jednotkové ceně za výsyp nádob, účastník je oprávněn ocenit položku nulou, případně záporným číslem, záporně oceněná položka bude chápána jako platba zadavateli za převzaté odpady.*

Zadavatel dále požaduje, aby výše uvedené nabídkové jednotkové ceny účastník zpracoval do připraveného **Výkazu výměr – Stanovení nabídkové ceny**, který je přílohou této zadávací dokumentace. Na základě konečné ceny bez DPH stanovené ve **Výkazu výměr – Stanovení nabídkové ceny** budou jednotlivé nabídky hodnoceny.

Podrobně je způsob hodnocení uvedený v zadávací dokumentaci v bodě 10. Způsob hodnocení nabídek.

6.2 Výkaz výměr – Stanovení nabídkové ceny

Uvedeno v příloze č. 6 zadávací dokumentace (*Výkaz výměr, Výkaz výměr - Stanovení nabídkové ceny*).

6.3 Celková nabídková cena dle Výkazu výměr – Stanovení nabídkové ceny

Celková nabídková cena (tzn. za celou dobu plnění zakázky, tedy za 10 let roky) musí být stanovena jako nejvýše přípustná za splnění celého předmětu veřejné zakázky, a to v členění:

- celková nabídková cena bez DPH v Kč za 10 let,
- výše DPH v Kč za 10 let,
- celková nabídková cena včetně DPH v Kč za 10 let.

Za správnost stanovené sazby DPH nese odpovědnost účastník zadávacího řízení. Účastník je povinen nabídkovou cenu uvádět bez DPH, s DPH a také vyčíslit částku DPH.

Způsob hodnocení: Pořadí nabídek veřejné zakázky bude stanoveno podle výše celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH za 10 let (dle Výkazu výměr – Stanovení nabídkové ceny), přičemž jako první nabídka v pořadí bude stanovena nabídka s nejnižší celkovou cenou v Kč bez DPH za 10 let.

6.4 Změna ceny díla

Změny jednotkových cen, a tedy změny ceny díla je možné provádět v průběhu plnění smlouvy v souladu s podmínkami stanovenými § 222 ZZVZ.

Změna závazku za smlouvy je dále možná v souladu s § 100 odst. 1 ZZVZ. Součástí předmětu plnění veřejné zakázky je, mimo jiného, množství převzatého odpadu, přičemž množství odpadu bude odpovídat aktuálním potřebám zadavatele. Předmětem vyhrazeného závazku ze smlouvy je právo zadavatele rozsah požadovaných služeb (množství předaného odpadu, případně dalšího druhu odpadu) upravovat dle svých potřeb, tzn. potřeb města. Dále je předmětem vyhrazeného závazku možnost upravovat jednotkové ceny o inflaci vyhlášenou ČSU nad 1 % vyhlášenou ČSU (pro upřesnění například v případě inflace 10 %, bude možno jednotkové ceny navýšit o 9 %). K navýšení může dojít pouze jednou ročně k 1. lednu následujícího kalendářního roku, přičemž rozhodným údajem je údaj uvedený ČSÚ ke dni 30.09. příslušného kalendářního roku. Míra inflace bude vyjádřena přírůstkem průměrného ročního indexu spotřebitelských cen, který vyjadřuje procentuální změnu průměrné cenové hladiny za posledních 12 měsíců oproti průměru za předchozích 12 měsíců. Výše překročení jednotkových cen bude sjednána dodatkem ke smlouvě. Návrh dodatku musí být dodavatelem prokazatelně zaslán zadavateli nejpozději 31.10. příslušného kalendářního roku, přičemž tento dodatek musí být uzavřen nejpozději do 30.12. příslušného kalendářního roku. Jednotkové ceny za separované komodity je možno po vzájemné dohodě upravovat čtvrtletně, a to vždy dle pohybu ceny komodity na trhu.

Přílohy:

- Příloha č. 1 Projektu - Seznam nádob na separované odpady
- Příloha č. 2 Projektu - Nádoby příspěvkových organizací

Příloha č. 3: Seznam poddodavatelů

- Technické služby Děčín a.s., IČO: 640 52 257, se sídlem Děčín III., Březová 402, PSČ 405 01

Příloha č. 4: Povinnosti poskytovatele ve vztahu k předmětu plnění smlouvy

Součástí plnění je:

1. Důsledné plnění svozového harmonogramu, který je uveden v Projektu. Svozové dny mohou být změněny po vzájemné dohodě smluvních stran.
2. Převzít odpad do vlastnictví na místech k tomu určených a nakládat s ním v souladu s platnou legislativou.
3. Pronájem a rozmístění nádob určených pro soustředování separovaného odpadu v množství a objemu specifikovaném v Projektu v kapitole 4. Nádoby budou rozmístěny při zahájení plnění smlouvy. Přesné určení lokalit pro rozmístění nádob dodá objednatel minimálně 14 dní před zahájením plnění.
4. Vedení průběžné evidence převzatých odpadů a její pravidelné měsíční zasílání objednateli.
5. Poskytování údajů pro společnost EKO-KOM a.s. pro čtvrtletní hlášení.
6. Zajištění svozu separovaného odpadu prostřednictvím vozidel umožňujících kontrolní vážení hmotnosti odpadu z jednotlivých svozů, případně vážení svozového vozidla před zahájením svozu odpadů a po dokončení svozu odpadů. Souhrnný přehled svozů a vážní lístky budou předávány společně s fakturou. V případě, že bude v rámci svozu svážen svozovým autem také odpad z jiných obcí, případně od podnikatelských subjektů, bude předáván přehled netto váhy svezeného odpadu s odečtem odpadů od jiných subjektů. Objednatel si vyhrazuje právo přímé kontroly svozu a to případnou účastí pracovníka města při svozu odpadů a také právo provedení kontrolního vážení.
7. Do 31.12.2026 je poskytovatel povinen zajistit osazení nádob s horním výsypem identifikačními čipy. Od 1. 1. 2027 je poskytovatel povinen zajistit evidenci záznamu počtu výsypů nádob prostřednictvím záznamu čtečky čipů umístěných na nádobách. Přehled o počtu výsypů bude podkladem pro fakturaci a bude přílohou faktury. V případě poruchy vozidla nebo čtecího zařízení je možno provést svoz odpadů bez zajištění evidence výsypů, přičemž následující svoz musí být proveden dle stanovených požadavků. V takovém případě bude fakturován počet výsypů nádob jako průměr za poslední 3 měsíce funkčního systému. O této situaci je poskytovatel povinen neprodleně informovat objednatele.
8. Zajištění svozu separovaných odpadů od 6:00 hodin do 22:00 hodin.
9. Zajištění záznamu pohybu vozidla pomocí modulu GPS z důvodu kontroly svozového harmonogramu a monitoringu vozidla, jeho archivaci po dobu minimálně 30 dnů a poskytnutí do 1 pracovního dne objednateli na vyžádání. Zajištění kontroly pohybu vozidla a jeho záznamu v rozsahu minimálně: záznam svozové trasy v návaznosti na přesný čas pohybu vozidla; záznam času zastávky vozidla; celkový čas pohybu vozidla.
10. Pro prokázání případné nepřístupnosti k odpadovým nádobám, zamezení průjezdnosti komunikací, odpadu umístěného mimo nádoby případně dalších skutečností znemožňujících plnění smlouvy zajistit a archivovat po dobu minimálně 30 dnů např. fotodokumentaci, videozáznam apod. problematické skutečnosti a neprodleně o ní informovat zadavatele. Na vyžádání poskytnout do 1 pracovního dne podrobné údaje objednateli.
11. Dbát, aby nedocházelo k úniku odpadu při jeho nakládce do svozového vozidla a při přepravě odpadu. V případě znečištění komunikace toto znečištění neprodleně odstranit.
12. Vyprazdňovat všechny sběrné nádoby dle harmonogramu svozu bez ohledu na množství odpadu v nich a vracet vyprázdňené nádoby na stanoviště a v případě, že jsou nádoby opatřeny brzdou, je zajistit.
13. Zajistit odvoz separovaného odpadu z veřejných sběrných míst, pro který je stanoviště určeno a který je právě svážen, uloženého na stanovištích sběrných nádob mimo sběrné nádoby z důvodu jejich přeplnění a to do vzdálenosti 3 m od stanoviště a objemu

odloženého odpadu rovnajícímu se polovině objemu sběrných nádob umístěných na stanovišti pro svážený typ odpadu. V případě většího objemu volně položených odpadů než je uvedené v předchozí větě pořídit fotodokumentaci a neprodleně informovat odpovědného pracovníka města o zjištěné skutečnosti, přičemž svozová společnost v tomto případě nemá povinnost volně ložené odpady uklízet a svážet. Poskytovatel je povinen objednateli na vyžádání poskytnout výše uvedenou fotodokumentaci do 1 pracovního dne od vyžádání.

14. V případě zjištění opakovaného přeplnění sběrných nádob upozornit objednatele na tuto skutečnost společně s návrhem řešení.
15. Nepoškožovat majetek občanů, ani právnických a fyzických osob oprávněných k podnikání, při provádění svozu odpadů.
16. Pro svoz odpadů používat svozovou techniku splňující minimálně normu EURO V a zároveň dodržovat ustanovení zákona č. 360/2022 Sb. o podpoře nízkoemisních vozidel prostřednictvím zadávání veřejných zakázek a veřejných služeb v přepravě cestujících. Udržovat svozovou techniku v čistotě a v maximální míře omezit prašnost a hlučnost při provádění prací.
17. V případě náhlé technické nezpůsobilosti sběrného vozidla, nebo nesjízdnosti vozovky apod., o této skutečnosti bezodkladně uvědomit objednatel a zajistit náhradní svoz a to nejpozději do 24 hodin ode dne řádného svozu. V případě, že překážka bránící řádnému svozu není na straně poskytovatele zajistit náhradní svoz nejpozději do 72 hodin ode dne řádného svozu, případně dle dohody, od informování poskytovatele objednatelem o odstranění překážky bránící řádnému svozu.
18. Výjimečné plnění předmětu plnění o sobotách, nedělích a ostatních dnech pracovního klidu podle zákona č. 245/2000 Sb., o státních svátcích, o ostatních svátcích, o významných dnech a o dnech pracovního klidu bude možné s podmínkou, že nebudou zatíženy hlukem a prachem okolní objekty.
19. Pouze na výzvu provést strojové mytí saponátem odpadových nádob (nejedná se o podzemní a polopodzemní kontejnery). Mytí nádob proběhne nejpozději do 2 měsíců od obdržení výzvy. Výzva bude zaslána maximálně 1x za rok. Objednatel si vyhrazuje právo nechat umýt pouze vybranou část nádob dle jeho potřeb, přičemž při každé výzvě bude umyto minimálně 200 ks nádob.
20. Vést písemný záznam neshod, kde budou zapisovány neshody při svozu. Záznamy neshod ze svozu archivovat minimálně po dobu 30 dnů a na vyžádání je do 1 pracovního dne poskytnout objednateli.
21. Vést reklamační knihu v elektronické podobě. V reklamační knize budou uvedeny veškeré údaje o přijaté reklamaci, minimálně však datum přijetí reklamace, jméno reklamující osoby, jméno osoby přijímající reklamaci, způsob a termín vyřízení reklamace. Na základě záznamů v reklamační knize budou přijímána taková opatření, aby byl eliminován vznik reklamací.